



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas

FGV EBAPE



RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO | CPA FGV EBAPE 2024

1º RELATÓRIO PARCIAL | TRIÊNIO 2024 – 2026

Publicação 2025

SUMÁRIO

1.	DADOS DA INSTITUIÇÃO	4
1.1.	Contextualização da Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas – FGV EBAPE.....	5
1.2.	Missão.....	5
2.	COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO	6
3.	INTRODUÇÃO	7
4.	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO	8
4.1.	Cronograma de Trabalho da CPA.....	9
5.	METODOLOGIA E INSTRUMENTOS	11
5.1.	Metodologia Aplicada ao Processo de Autoavaliação.....	11
5.2.	Instrumentos.....	14
5.3.	Técnicas Utilizadas para coleta e Análise dos Dados.....	15
6.	ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO	16
7.	ESPECIFICIDADES DA AUTOAVALIAÇÃO CPA 2024	18
8.	DIAGNÓSTICO DA AUTOAVALIAÇÃO CPA 2024.....	19
8.1.	Corpo discente graduação	19
8.2.	Corpo técnico-administrativo	21
9.	PLANO DE AÇÃO CPA EBAPE 2025 CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO.....	24
10.	PLANO DE AÇÃO CPA EBAPE 2025 CORPO DISCENTE.....	26
11.	RELATO DO PDI FGV EBAPE – 2021/2025	28
11.1.	Notícias em Destaque: FGV EBAPE 2024	31
12.	AVALIAÇÕES EXTERNAS	36

13.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	37
14.	ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	39
15.	ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO	49
16.	ANEXO III - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 E 2024.2 CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO	61
17.	ANEXO IV - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 E 2024.2 CORPO DISCENTE MEX.....	64
18.	ANEXO V - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 E 2024.2 CORPO DISCENTE MAP	67
19.	ANEXO VI - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 E 2024.2 CORPO DISCENTE MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO	70

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO

Instituição

Código da Instituição: 1851

Nome: Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas – FGV EBAPE

Organização Acadêmica: Faculdade

Categoria Administrativa: Privada sem fins lucrativos

Diretor: Prof. Dr. Flávio Carvalho de Vasconcelos

Pesquisador Institucional: Prof. Dr. Roberto da Costa Pimenta

Endereço: Rua Jornalista Orlando Dantas, 30, - CEP: 22231-010

Telefone: (21) 3083-2400 / 3083-2445 / 3083-2719

E-mail: cpa.ebape@fgv.br

Página web: www.fgv.br/ebape

Mantenedora

Código da Mantenedora: 110

Nome: Fundação Getulio Vargas – FGV

Representante Legal: Prof. Dr. Carlos Ivan Simonsen Leal (Presidente)

Endereço: Praia de Botafogo, 190 – Rio de Janeiro - RJ

CEP: 22250-900

CNPJ: 33.641.663/0001-44

Natureza Jurídica: Fundação Privada

Telefone: (21) 3799-5501

Fax: (21) 3799-5921

Página web: <http://www.fgv.br>

1.1. Contextualização da Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas – FGV EBAPE

A Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas – FGV EBAPE, é uma instituição de ensino superior particular, com sede na cidade do Rio de Janeiro, mantida pela Fundação Getulio Vargas, organização de direito privado sem fins lucrativos.

Os programas da FGV EBAPE se enquadram na área das Ciências Sociais Aplicadas, atuando especificamente na área da Administração, oferecendo Curso de Graduação Bacharelado em Administração, na modalidade presencial e programas de Pós-Graduação stricto sensu, Mestrado e Doutorado Acadêmico em Administração, Mestrado Profissional em Administração Pública e Mestrado Profissional Executivo em Gestão Empresarial.

No que concerne à sua governança, respeitados os limites estabelecidos no Estatuto da Fundação Getulio Vargas e no Regimento da FGV EBAPE, compete precipuamente à Mantenedora promover os meios adequados de funcionamento das atividades da Escola, colocando-lhe à disposição os bens móveis e imóveis de seu patrimônio, ou de terceiros a ela cedidos, assegurando-lhe suficientes recursos financeiros para cumprir seu plano estratégico. A Mantenedora é responsável perante as autoridades públicas e o público em geral pela Mantida, incumbindo-lhe tomar as medidas necessárias a seu bom funcionamento.

A aplicação dos recursos financeiros, no que diz respeito aos programas de ensino, pesquisa e extensão, acontece de forma harmônica com as políticas para esses fins, estabelecidas no PDI da Escola.

1.2. Missão

Construir e disseminar conhecimento em Administração, fortalecendo a sinergia entre o público e o privado, formando profissionais capazes de influenciar, com rigor conceitual e metodológico, o pensamento e as práticas relevantes para o desenvolvimento do Brasil.

2. COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas da Fundação Getúlio Vargas (FGV EBAPE) desempenha um papel essencial na promoção da qualidade acadêmica e institucional. Em conformidade com a Lei nº 10.861/2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), a CPA é responsável por conduzir a avaliação interna da Instituição, garantindo um processo contínuo de aprimoramento e excelência.

Além disso, a CPA tem a atribuição de sistematizar e reportar as informações ao Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), contribuindo para a transparência e o desenvolvimento estratégico da Instituição.

A comissão é composta por representantes dos diversos segmentos da comunidade acadêmica e externa, assegurando a pluralidade de perspectivas e a participação ativa de diferentes atores no processo avaliativo. Atualmente, a CPA conta com dois representantes de cada segmento, sendo eles:

- Presidente da CPA e Representante do corpo docente: Roberto da Costa Pimenta
- Representante do corpo docente: Bernardo de Abreu Guelber Fajardo;
- Representante do corpo docente: Guilherme Soares de Azevedo;
- Representante do corpo docente: Ricardo Mello Duarte;
- Representante do corpo técnico-administrativo: Darliny Maria Amorim de Sousa Oliveira;
- Representante do corpo técnico-administrativo: Marco Antônio Teixeira do Amaral
- Representante da sociedade civil: Gustavo Guimarães Marchisotti; e
- Representante da sociedade civil: Aline de Matos Lima Fróes.
- Secretária: Silvana Barreto da Silva

Contatos através do e-mail: cpa.ebape@fgv.br ou de forma confidencial através do acesso ao QR code:



3. INTRODUÇÃO

Dessa forma, ao garantir a participação de todos os segmentos no processo avaliativo, os envolvidos tornam-se agentes ativos das transformações e melhorias necessárias para o aperfeiçoamento do ensino, da gestão institucional e acadêmica. Esse engajamento fortalece o compromisso coletivo com a qualidade e a inovação dentro da Instituição.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) tem como objetivo organizar e estruturar o processo de autoavaliação, formulando estratégias e instrumentos que promovam a melhoria contínua da qualidade e da relevância das atividades de ensino, pesquisa e extensão. A CPA desempenha um papel essencial na integração e articulação coerente de concepções, objetivos, metodologias, práticas acadêmicas e instâncias governamentais, garantindo um processo avaliativo abrangente e alinhado às diretrizes institucionais.

Além disso, a CPA representa um elemento-chave na reflexão institucional, permitindo que a Escola analise sua identidade, suas práticas e sua estrutura administrativa. Por meio da sistematização e interpretação de informações, a comissão contribui para a otimização das práticas acadêmicas, fortalecendo a excelência e a inovação no ensino superior.

A organização desse processo, conforme estabelecido na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065/2014, é estruturada em três etapas: preparação, desenvolvimento e consolidação da avaliação. Essas fases são conduzidas com base nas 10 dimensões incluídas nos 5 eixos de análise institucional, garantindo um processo avaliativo robusto e alinhado às diretrizes nacionais de qualidade.

EIXO 1 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

Dimensão 7: Infraestrutura Física

4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AUTOAVALIAÇÃO

A FGV EBAPE, prima pelo pleno alinhamento de seu posicionamento e atuação à estratégia institucional da Fundação Getúlio Vargas, bem como a realização de sua missão.

Como forma de manter seu posicionamento orientado à qualidade e pioneirismo no ensino da gestão pública e privada, a FGV EBAPE promove regularmente discussão com seu corpo docente, discente e colaboradores, visando identificar oportunidades e desafios que contribuam para nortear suas ações de desenvolvimento e inovação.

O Planejamento da Autoavaliação Institucional da Comissão Própria de Avaliação da FGV EBAPE compreende a definição de objetivos, estratégias, metodologia, recursos e cronograma das ações avaliativas. Desta forma, contempla os prazos para execução das ações principais e datas de eventos (pesquisa, coleta de dados, reuniões da CPA, apresentação de resultados etc.).

O planejamento, discutido com a comunidade acadêmica, levou em consideração as características da Escola e seu papel na educação tecnológica, seu porte e a existência de experiências avaliativas

anteriores. A Autoavaliação Institucional referente ao ano de 2024, envolveu os cinco eixos previstos na NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES nº 065/2014, que contemplam as dez dimensões do SINAES.

Ano da Autoavaliação: 2024.

Tipo de Relatório: 1º Relatório Parcial – Triênio 2024 - 2026.

4.1. Cronograma de Trabalho da CPA

Para assegurar a eficiência do processo autoavaliativo conduzido por esta Comissão, a CPA elabora um cronograma anual estruturado, orientando cada etapa da avaliação institucional — da coleta de dados à análise e divulgação dos resultados. Esse planejamento permite que todas as atividades sejam conduzidas de forma organizada, transparente e participativa.

Até 2024, os cronogramas foram elaborados com a descrição detalhada das atividades mês a mês. No entanto, após estudos, a CPA identificou que um cronograma fixo com atividades trimestrais poderia ser mais eficiente. Essa reformulação faz parte do plano de ações para a área de planejamento da CPA a partir de 2025.

A proposta é estruturar as atividades de maneira sistemática e recorrente, garantindo que ocorram nos mesmos períodos ao longo dos anos. Esse alinhamento visa tornar o cronograma mais estável e padronizado, facilitando tanto o planejamento quanto a execução das ações avaliativas.

Manter uma estrutura anual pré-definida fortalece a previsibilidade e o engajamento da comunidade acadêmica, permitindo que os resultados da avaliação sirvam como base para aprimoramentos institucionais no ano seguinte.

A seguir, apresentamos o cronograma que norteou as atividades da Comissão Própria de Avaliação (CPA) ao longo de 2024:

CRONOGRAMA | CPA 2024

JANEIRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Consolidar resultados da autoavaliação CPA 2023. ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
FEVEREIRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborar e ajustar apresentações gráficas 2023. ▪ Inserir resultados da autoavaliação CPA 2023 na base histórica. ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
MARÇO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborar o “Plano de ação CPA 2024”. ▪ Elaborar o documento “Análise participativa”. ▪ Preparar e encaminhar o relatório de autoavaliação CPA 2023 para aprovação. ▪ Publicar o relatório de autoavaliação CPA 2023 (MEC, página da regulação/CPA, site). ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
ABRIL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborar apresentação dos resultados 2023 (email/banner). ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
MAIO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar reunião entre representantes da CPA e convidados. ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
JUNHO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Divulgar os destaques da autoavaliação CPA 2023 e o plano de ações recomendadas. ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
JULHO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar atividades de planejamento. ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
AGOSTO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar atividades de planejamento. ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
SETEMBRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Levantar dados para campanhas de sensibilização e envolvimento na autoavaliação CPA 2024. ▪ Desenvolver ações de sensibilização e engajamento. ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
OUTUBRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Promover campanhas de sensibilização e envolvimento (via email, banner, redes sociais, painéis eletrônicos). ▪ Produzir formulários de avaliação anual CPA 2024. ▪ Elaborar arte com link para acesso às pesquisas eletrônicas da autoavaliação. ▪ Aplicar a pesquisa de autoavaliação CPA 2024 (envio por email, plataformas e ações em campo). ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
NOVEMBRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aplicar a pesquisa de autoavaliação CPA 2024 (envio por email, plataformas e ações em campo). ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.
DEZEMBRO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Consolidar resultados da autoavaliação CPA 2024. ▪ Atender demandas de avaliações internas/externas, se houver.

5. METODOLOGIA E INSTRUMENTOS

5.1. Metodologia Aplicada ao Processo de Autoavaliação

Para a FGV EBAPE, a avaliação é uma construção coletiva dos sujeitos que a integram. Por meio desta, é possível promover dinâmica na participação dos diferentes agentes institucionais, conscientes de seus papéis e responsabilidades junto à comunidade acadêmica e institucional, de forma clara e progressiva.

A avaliação diagnóstica promovida pela CPA, no processo de autoavaliação institucional, tem por finalidade identificar demandas pontuadas pela comunidade acadêmica. Além disso, conta com as contribuições dos membros da CPA, coletadas em reuniões periódicas, possibilitando um estudo descritivo de opiniões e ações que poderão ser incrementadas e/ou modificadas ao longo do processo. E, considerando a avaliação formativa relevante em um processo de autoavaliação, essas contribuições são registradas em um quadro cujas demandas são listadas com a indicação dos respectivos setores responsáveis, a fim de acompanhar o andamento das providências e, se necessário, ajustar o processo de autoavaliação. Ao final de cada ano letivo é realizada uma avaliação somativa com o propósito de verificar o alcance dos objetivos no processo de autoavaliação.

Os resultados são socializados de forma transparente (e-mail e mídia eletrônica), a fim de dar credibilidade e fortalecer o processo, de modo a atingir padrões de desempenho e qualidade, considerados intrínsecos na educação democrática, construtiva e emancipadora.

Para cada público-alvo, são empregadas metodologias distintas, adaptadas à frequência e ao formato de aplicação das pesquisas avaliativas. Adicionalmente, disponibilizamos canais abertos que possibilitam o recebimento contínuo de críticas e sugestões, garantindo um processo de avaliação dinâmico e abrangente. À seguir, uma breve descrição sobre a abordagem a cada público que compõe a comunidade acadêmica.

a. Corpo Discente (Graduação)

O corpo discente da Graduação em Administração realiza duas avaliações: **uma semestral** e **uma anual**.

A **avaliação semestral**, é conduzida pela Coordenação de Avaliação de Programas Educacionais da FGV EBAPE. Nesta avaliação, são considerados: avaliação da disciplina (objetivo e conteúdo); avaliação do desempenho da (o) docente (esclarecimentos da importância do curso, articulação entre as disciplinas, uso de técnicas didáticas, pontualidade, entusiasmo, atividades propostas, critérios de avaliação); autoavaliação (interesse e dedicação).

A CPA percebeu a importância de ampliar a compreensão sobre a experiência acadêmica para além das avaliações semestrais, que costumam focar em aspectos mais pontuais, como disciplinas específicas ou a atuação de professores. Para obter uma visão mais abrangente e estratégica da instituição, considerando os cinco eixos e as dez dimensões da avaliação institucional, foi desenvolvido um segundo método avaliativo: a avaliação anual.

Esse novo formato permite captar percepções mais amplas da comunidade acadêmica, contribuindo para um diagnóstico ainda mais completo e embasado, essencial para a melhoria contínua da instituição.

Na **avaliação anual**, conduzida pela CPA, são considerados: infraestrutura; escolha do curso e da Escola; autoavaliação; perfil de alunado. Este processo avaliativo é conduzido pela CPA da FGV EBAPE.

A CPA faz uso dos resultados obtidos da pesquisa semestral que são confrontados com os resultados obtidos das pesquisas anuais conduzidas pela CPA. Assim, consegue-se traçar um cenário mais assertivo sobre a percepção real da maioria dos alunos (considerando os participantes).

b. Corpo Discente (Strictu Sensu)

A avaliação aplicada ao corpo discente dos programas Stricto Sensu da FGV EBAPE – Mestrado Executivo em Administração, Mestrado em Administração Pública e Mestrado e Doutorado Acadêmicos em Administração – são aplicados semestralmente e são considerados os seguintes indicadores: avaliação da disciplina (objetivo e conteúdo); avaliação do desempenho do professor (esclarecimentos da importância do curso, articulação entre as disciplinas, uso de técnicas didáticas, pontualidade, entusiasmo, atividades propostas, critérios de avaliação); Autoavaliação (interesse e dedicação). Este processo avaliativo é conduzido pela Coordenadoria de Avaliação de Programas Educacionais da FGV EBAPE. Os resultados são igualmente compartilhados com a CPA e utilizados para compôr a análise geral.

c. Corpo Técnico-Administrativo

Na pesquisa destinada ao corpo técnico-administrativo, são consideradas as seguintes categorias: condições de trabalho (infraestrutura, instalações e equipamentos); grau de satisfação em relação ao retorno às atividades presenciais (após um longo período de trabalho remoto e/ou híbrido para a maioria dos funcionários); e percepção sobre as políticas institucionais voltadas à gestão de pessoas, desenvolvimento profissional e capacitação.

d. Corpo Docente

A CPA realiza anualmente uma pesquisa voltada ao corpo docente, composta por questões que buscam captar a percepção dos professores sobre a instituição, os cursos, os serviços oferecidos e a comunicação. Além disso, a pesquisa inclui um campo de autoavaliação, proporcionando aos docentes a oportunidade de refletir sobre sua atuação na instituição.

Excepcionalmente, a pesquisa não foi aplicada no ano corrente, mas o processo será retomado nos anos seguintes, mantendo seu papel fundamental na avaliação e no aprimoramento contínuo da instituição.

e. Sociedade Civil

Para avaliar o cumprimento do papel da Escola junto à sociedade civil, a CPA atua como um instrumento essencial de análise e acompanhamento, promovendo um olhar atento sobre a contribuição da instituição para além do ambiente acadêmico. Nesse sentido, são realizadas reuniões, encontros e diálogos promovidos tanto pelas coordenações de curso quanto pela CPA, possibilitando a troca de percepções e o levantamento de informações relevantes sobre o impacto institucional na comunidade.

O Relatório de Autoavaliação reflete esse compromisso ao reunir dados e indicadores que analisam diferentes aspectos da atuação da Escola. A partir dessa avaliação, é possível identificar oportunidades de melhoria, fortalecer iniciativas de extensão e garantir que a instituição cumpra seu papel social com responsabilidade e impacto positivo.

Esse processo contínuo de autoavaliação permite não apenas um acompanhamento interno mais eficaz, mas também uma escuta ativa da sociedade civil, assegurando que as ações da Escola estejam alinhadas às demandas e necessidades do contexto social em que está inserida.

5.2. Instrumentos

Pesquisa tipo Survey é o método empregado pela Escola, atualmente. Entendemos este, como o mais indicado método para o estudo descritivo de opiniões e atitudes. São elaborados para a aplicação de pesquisas, formulários eletrônicos a toda a comunidade acadêmica interna (discentes, docentes e funcionários técnicos-administrativos), além de egressos. A veiculação do acesso aos formulários ocorre por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), mensagens via e-mail e WhatsApp e QR Codes exibidos em murais, banners e painéis de projeção.

Representantes da Sociedade Civil também contribuem com suas avaliações, participando de reuniões presenciais ou virtuais promovidas pelas coordenações dos cursos e pela CPA. Adicionalmente, um canal de coleta de dados, amplamente divulgado no site da EBAPE, permite que discentes, egressos, docentes e funcionários entrem em contato com a CPA – de forma anônima ou identificada – para fornecer opiniões que subsidiarão melhorias institucionais. Os registros recebidos são integrados à análise anual e à elaboração do relatório correspondente.

Após a consolidação dos dados provenientes dos diversos canais, a CPA promove encontros e reuniões (eventualmente com as coordenações de curso) para discutir e analisar os resultados. Os formulários, que incluem indicadores e campos abertos para contextualização de opiniões e sugestões, possibilitam análises quantitativas e qualitativas. O cruzamento desses dados permite identificar oportunidades e ameaças, orientando a proposição de estratégias de melhoria que serão avaliadas pelos coordenadores ou pelo corpo gestor da Escola.

A EBAPE valoriza a participação da comunidade acadêmica interna, e os instrumentos de coleta e levantamento de informações possibilitam a elaboração de relatórios detalhados, fundamentais para a tomada de decisões.

5.3. Técnicas Utilizadas para coleta e Análise dos Dados

Diversas técnicas são empregadas no processo de autoavaliação institucional para obtenção e análise dos dados, dentre as quais se destacam:

- **Pesquisas Eletrônicas:** Destinadas a colaboradores técnicos-administrativos, docentes, discentes e egressos (periodicidade anual); para discentes de graduação e stricto sensu (periodicidade semestral).
- **Canal Aberto:** Disponível no site da escola, permitindo acesso direto a CPA, podendo ser anônimo, conforme a preferência do participante.
- **Reuniões da CPA:** Realizadas para coletar sugestões e promover a melhoria e a manutenção da qualidade institucional.
- **Consolidação e Relatórios:** Os dados são consolidados e utilizados para elaborar relatórios que são encaminhados ao corpo gestor, promovendo o aprimoramento contínuo das práticas institucionais e acadêmicas.
- **Feedback e Planejamento:** A CPA divulga os resultados das avaliações, elabora o quadro de metas (plano de ação) e cuida do acompanhamento da execução das ações.

As ações realizadas e os resultados alcançados são avaliados em conformidade com as dez dimensões estabelecidas pela Lei nº 10.861/2014. Todo o processo é planejado e executado com base na metodologia adotada, nos instrumentos de coleta, na análise e no tratamento dos dados, e na identificação dos desafios diagnosticados. Esses resultados orientam o planejamento sistemático da gestão acadêmico-administrativa da Escola, em consonância com a missão e os objetivos da EBAPE.

O conhecimento gerado por meio das avaliações possibilita a priorização de ações de curto, médio e longo prazo, um planejamento compartilhado e a definição de etapas para o alcance das metas. A CPA atua como canal contínuo de acompanhamento do desempenho acadêmico e do fluxo de informações para a

sociedade, adotando a confidencialidade como princípio para garantir a integridade e a confiabilidade dos dados. Essa abordagem assegura que as percepções e avaliações reflitam autenticamente a realidade institucional, permitindo à CPA direcionar suas ações com base em informações genuínas e alinhadas às necessidades da comunidade acadêmica e da sociedade.

O relatório gerado identifica as potencialidades e os desafios a serem enfrentados, orientando a gestão política, acadêmica e científica da EBAPE.

6. ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO

A CPA da FGV EBAPE reconhece que a ampla participação dos diversos membros da comunidade acadêmica é fundamental para garantir um retrato fiel da realidade institucional. Um diagnóstico bem estruturado serve como base para a tomada de decisões estratégicas pelo corpo gestor.

A CPA tem trabalhado continuamente na conscientização e busca sempre incentivar o engajamento nos processos de autoavaliação. Embora a participação da comunidade acadêmica represente um desafio recorrente para as instituições de ensino, os esforços empreendidos têm resultado em avanços positivos.

Em especial, observa-se um crescimento significativo na adesão do corpo discente às pesquisas conduzidas pela CPA, reflexo da construção de confiança e da compreensão sobre a importância desse processo, apesar da participação não ser obrigatória.

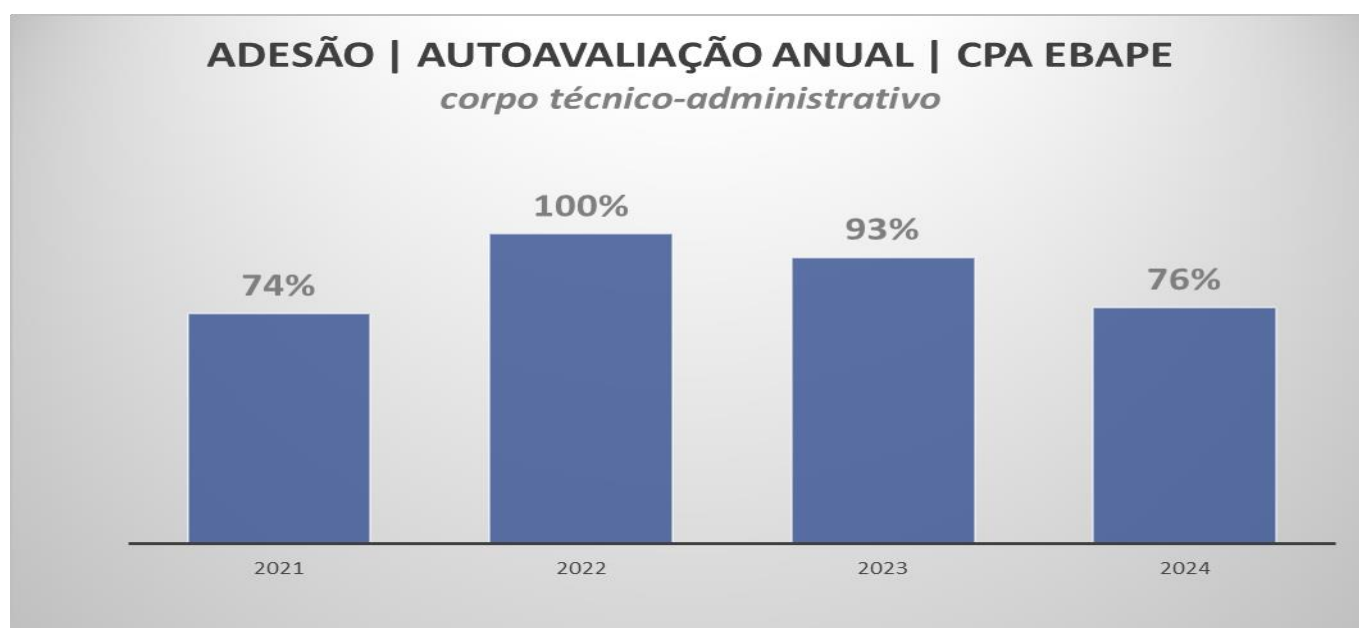
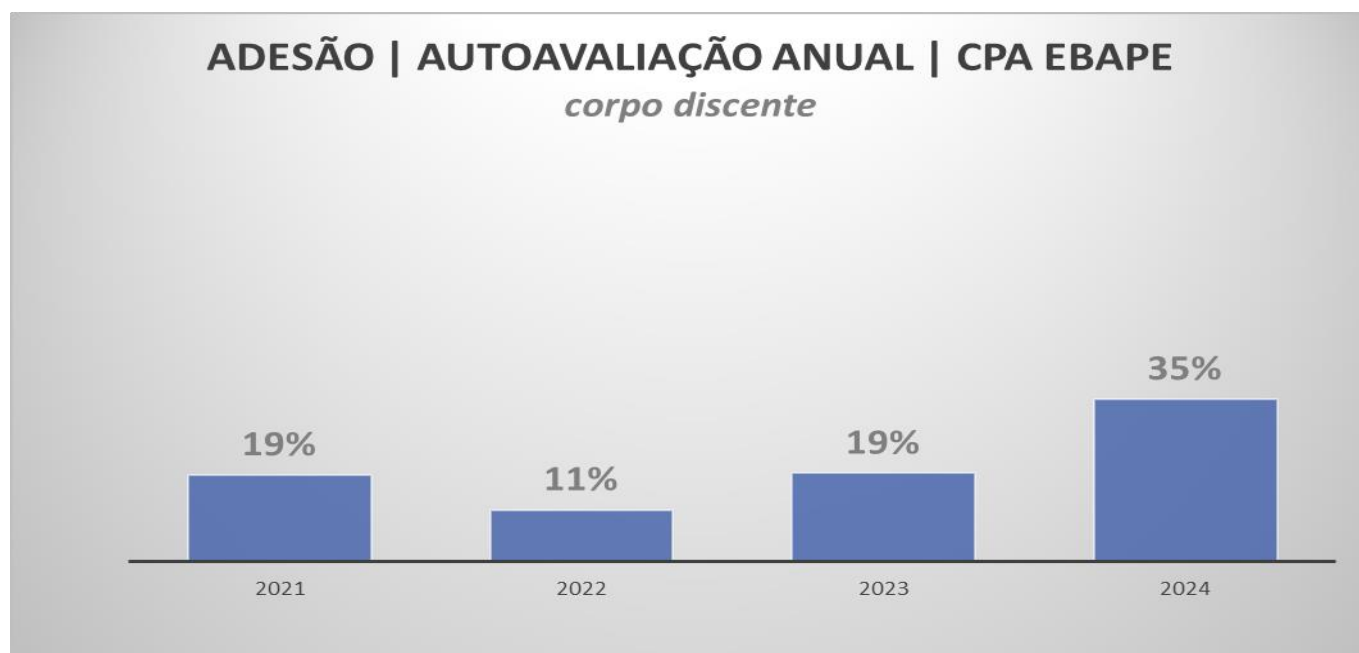
Por outro lado, a participação do corpo técnico-administrativo apresentou uma leve queda. Esse resultado pode estar associado ao período em que a pesquisa foi aplicada, que coincidiu com as férias da maioria dos funcionários, dado que, na ausência de fatores que impactam diretamente suas atividades laborais, muitos optaram por se afastar temporariamente no período em questão. Acreditamos que esse fator tenha influenciado a queda de adesão desse público à pesquisa.

A adesão geral da Escola foi impactada por fatores como a redução no índice de participação dos colaboradores e também a pelo fato de que, neste ano extraordinariamente, as pesquisas não foram

aplicadas ao corpo docente que, na maioria das vezes apresenta um bom engajamento e contribui positivamente para uma melhor taxa de adesão geral.

Contudo, mesmo diante dos fatores expostos acima, é possível perceber que o número de participantes, no geral, aumentou bastante.

A seguir, demonstramos a evolução dos índices de participação nas autoavaliações realizadas pela CPA ao longo dos últimos anos.



7. ESPECIFICIDADES DA AUTOAVALIAÇÃO CPA 2024

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) adota formulários eletrônicos como principal instrumento para a realização da Pesquisa de Autoavaliação Anual. Em 2024, a estratégia de ampliar o alcance e a participação foi mantida, garantindo a disponibilização da pesquisa por diversos canais. Dentre as estratégias utilizadas, destacam-se o envio de e-mails com o link de acesso, disparos pontuais de mensagens de marketing, compartilhamento via WhatsApp e a disponibilização de QR codes em painéis físicos e eletrônicos nas unidades.

Entre as estratégias utilizadas, destacam-se o envio de e-mails com o link de acesso, disparos pontuais de mensagens de marketing, compartilhamento via WhatsApp e a inserção de QR codes em painéis físicos e eletrônicos nas unidades. Além disso, foram realizadas abordagens presenciais, tanto no início e término das aulas quanto em outros espaços da escola.

Para garantir que a pesquisa acompanhe as necessidades e expectativas do público, a CPA realiza revisões e aprimoramentos contínuos nos questionários. Essas atualizações são baseadas nas sugestões da comunidade acadêmica, seja por meio dos resultados das pesquisas anteriores ou por outros canais de comunicação vinculados à Comissão. Adaptações foram realizadas para incluir temas relevantes ao contexto institucional.

Em 2024, algumas mudanças foram implementadas para tornar os questionários ainda mais alinhados à realidade dos participantes. Foram incluídas questões sobre a representatividade da CPA, além da percepção dos participantes sobre os métodos utilizados para o retorno a sociedade dos resultados obtidos das autoavaliações. Além disso, na pesquisa voltada ao corpo técnico-administrativo, foram atualizadas questões relacionadas ao retorno das atividades presenciais e seu impacto na rotina dos funcionários. Atendendo a solicitações de avaliações anteriores, também foram adicionados temas sobre a percepção dos colaboradores quanto a evolução e ao reconhecimento profissional.

A CPA segue comprometida em manter suas pesquisas atualizadas e alinhadas às demandas institucionais, garantindo que os resultados reflitam a realidade do público-alvo e contribuam para a melhoria contínua da instituição.

A pesquisa é de participação voluntária. Os resultados consolidados estão disponíveis para consulta nos **Anexos** deste documento e o **Diagnóstico da CPA**, diante dos resultados obtidos da referida pesquisa, bem como o **Plano de Ações CPA** para o ano de 2025, são itens que integram este documento.

8. DIAGNÓSTICO DA AUTOAVALIAÇÃO CPA 2024

8.1. Corpo discente graduação

Dados da pesquisa de Autoavaliação CPA EBAPE 2024: DISCENTES		Detalhamento dos dados da pesquisa – taxa de respostas
Número de Formulários enviados: 242	Adesão Geral: 35% (corpo discente graduação)	61% da adesão geral, responderam à pesquisa completamente
Número de Formulários respondidos: 85		39% da adesão geral, responderam à pesquisa parcialmente

A análise dos resultados da pesquisa aplicada em 2024 junto ao corpo discente permitiu à CPA compreender a percepção dos alunos sobre o cenário atual da Escola e suas expectativas institucionais. O levantamento evidenciou pontos positivos, aspectos que demandam atenção e sugestões de novas práticas para a melhoria institucional.

Com base nesses resultados, a CPA elaborou um plano de ação que está sendo continuamente aprimorado, com o objetivo de definir estratégias eficazes para implementar as melhorias sugeridas e acompanhar os avanços alcançados. A Comissão também se empenha em garantir um retorno claro à comunidade acadêmica sobre as sugestões recebidas e os resultados obtidos.

O plano de ações e recomendações da CPA, assim como o relatório com os resultados das avaliações, é compartilhado com o corpo gestor da Escola, visando transformar os dados coletados em ações concretas. A transparência é um dos pilares desse processo, assegurando que as demandas recebidas, as recomendações da CPA e as respostas do corpo gestor sejam devidamente comunicadas.

Os gráficos que retratam os resultados dos dados coletados por meio da autoavaliação CPA 2024, destinados ao corpo discente, estão contidos no **Anexo II** deste documento.

A CPA da FGV EBAPE reafirma seu compromisso com a excelência por meio de um processo autoavaliativo democrático e formativo, que envolve ativamente a comunidade acadêmica e a sociedade civil. Esse processo possibilita a identificação de pontos críticos e o direcionamento de ações estratégicas para o aprimoramento das atividades da Escola, estimulando a capacitação do corpo docente, do corpo discente e do corpo técnico-administrativo. Por meio de reuniões e canais de comunicação transparentes, a CPA promove o diálogo e o compartilhamento de sugestões, transformando conhecimento em ações de curto, médio e longo prazo para enfrentar os desafios e fortalecer as práticas institucionais.

A análise dos resultados da Autoavaliação CPA EBAPE 2024 revelou aspectos positivos e desafios a serem trabalhados para a melhoria contínua da instituição:

8.1.1. Aspectos Positivos | Pesquisa Corpo Discente | CPA EBAPE 2024

- Qualidade/Reputação da Instituição: 83,6% dos alunos apontaram esse fator como extremamente importante na escolha da EBAPE.
- Metodologia de Ensino: 78,2% dos alunos avaliaram como “Ótima” ou “Boa”.
- Ambiente Virtual de Aprendizagem (eClass): 81,8% dos alunos consideram o sistema satisfatório.
- Domínio de Conteúdo pelo Corpo Docente: 60% avaliaram como “Extremamente Satisfeitos”.
- Oportunidades de Intercâmbios e Estágios Internacionais: 43,6% dos alunos relataram alta satisfação.

8.1.2. Pontos Críticos e Oportunidades de Melhoria | Pesquisa Corpo Discente | CPA EBAPE 2024

- Apoio Acadêmico e Infraestrutura
- ✓ 23,6% dos alunos consideram os planos de ensino apenas “Regular” ou inferior, indicando necessidade de ajustes no planejamento acadêmico.
- ✓ Biblioteca Física: 16,4% dos alunos avaliaram como “Regular” ou inferior, apontando necessidade de melhorias no acervo e estrutura.

- ✓ Sanitários e Refeitório: 30,9% avaliaram essas estruturas como regulares ou insatisfatórias, indicando necessidade de manutenção e melhorias.
- Comunicação e Transparência
 - ✓ 71,15% dos alunos desconhecem que os resultados da CPA são divulgados publicamente.
 - ✓ 82,7% não sabem da existência de um canal anônimo para envio de dúvidas, reclamações e sugestões, demonstrando falhas na comunicação institucional.
- Desenvolvimento Acadêmico e Profissional
 - ✓ 14,5% dos alunos relataram insatisfação parcial ou extrema com as oportunidades de iniciação científica.
 - ✓ 13,2% não costumam consultar documentos institucionais como o Manual do Aluno e o PPC, o que pode impactar o entendimento das diretrizes acadêmicas.

8.1.3. Comentários Relevantes | Pesquisa Corpo Discente | CPA EBAPE 2024

- Sugestões para ampliação e melhor divulgação das oportunidades de estágio e intercâmbio.
- Recomendações para aprimorar a organização acadêmica e a comunicação entre coordenação e alunos.
- Críticas à infraestrutura, com destaque para melhorias necessárias nos sanitários, refeitório e biblioteca física

8.2. Corpo técnico-administrativo

Pesquisa de Autoavaliação CPA EBAPE 2024 Corpo Téc. Administrativo		Detalhamento dos dados da pesquisa Taxa de respostas
Número de Formulários enviados: 38	Adesão Geral 76% (corpo téc.adm.)	90% da adesão geral, responderam à pesquisa completamente
Número de Formulários respondidos: 29		10% da adesão geral, responderam à pesquisa parcialmente

A análise dos resultados da pesquisa aplicada em 2024 junto ao corpo técnico-administrativo proporcionou à CPA uma visão ampla sobre a percepção dos colaboradores em relação ao ambiente institucional e aos desafios enfrentados no cotidiano de trabalho. O levantamento evidenciou aspectos

positivos, pontos que necessitam de aprimoramento e sugestões de ações que possam agregar valor à instituição.

Além disso, a pesquisa trouxe um entendimento mais profundo sobre os impactos do retorno às atividades presenciais após um longo período de home office. A Escola pôde compreender melhor as adaptações necessárias para garantir uma transição mais equilibrada e a importância de manter um clima organizacional saudável e motivador.

Diante desses resultados, a CPA estruturou um plano de ação que está sendo refinado para definir estratégias eficientes tanto para a implementação de melhorias quanto para o monitoramento contínuo das mudanças.

O plano de ações e recomendações elaborado pela CPA, assim como o relatório com os resultados da pesquisa, será compartilhado com o corpo gestor da Escola, assegurando que os dados levantados resultem em ações concretas. A transparência continua sendo um princípio fundamental, garantindo que todas as demandas identificadas, as recomendações da CPA e as respostas institucionais sejam devidamente comunicadas.

A CPA adotará novas estratégias de divulgação dos resultados, facilitando o acesso à informação e promovendo um diálogo mais próximo entre a Comissão e os colaboradores, atendendo aos pedidos dos participantes. Esse compromisso reforça a busca contínua pela valorização do corpo técnico-administrativo e pelo fortalecimento da cultura institucional.

As apresentações gráficas dos dados coletados por meio da autoavaliação CPA 2024, voltados ao corpo técnico-administrativo, estão disponíveis no **Anexo I** deste documento.

A Autoavaliação CPA 2024 revelou aspectos positivos e desafios a serem abordados para a melhoria da gestão e do ambiente de trabalho da instituição.

8.1.1. Aspectos Positivos | Pesquisa Corpo Técnico-administrativo | CPA EBAPE 2024

- Comprometimento dos colaboradores: 100% relataram que realizam o trabalho com dedicação e colaboram com a equipe.

- Importância dos cursos da FGV: 84,7% dos respondentes consideram os cursos de aperfeiçoamento e pós-graduação importantes para o desenvolvimento profissional.
- Relacionamento com a chefia imediata: 73,1% avaliaram como “Ótimo” ou “Bom”.

8.1.2. Pontos Críticos e Oportunidades de Melhoria | Pesquisa Corpo Técnico-administrativo | CPA EBAPE 2024

- Clima Organizacional e Oportunidade de Crescimento
 - ✓ 65,4% dos funcionários estão insatisfeitos com as oportunidades de crescimento profissional.
 - ✓ 57,7% estão extremamente insatisfeitos com o reconhecimento oferecido pela empresa aos colaboradores do corpo técnico-administrativo.
 - ✓ 61,5% consideram a comunicação interna insatisfatória.
- Retorno ao Trabalho Presencial
 - ✓ 46,2% dos colaboradores estão extremamente insatisfeitos com o retorno presencial.
 - ✓ 60% relataram piora na qualidade de vida após a volta ao trabalho presencial.
 - ✓ 53,8% afirmaram que a rotina foi negativamente impactada.
- Divulgação da CPA e Canais de Comunicação
 - ✓ 69,2% desconhecem que os resultados da CPA são divulgados publicamente.
 - ✓ 73% não sabem da existência de um canal anônimo para envio de dúvidas, reclamações e sugestões.

8.1.3. Comentários Relevantes | Pesquisa Corpo Técnico-administrativo | CPA EBAPE 2024

- Sugestões para melhoria do clima organizacional, incluindo maior valorização dos funcionários e transparência na gestão de carreiras.
- Recomendações para um modelo de trabalho mais flexível, como a implementação de uma modalidade híbrida.
- Demanda por melhoria na comunicação interna, com maior clareza e acessibilidade das informações institucionais.

9. PLANO DE AÇÃO CPA EBAPE 2025 | Corpo técnico administrativo

O presente Plano de Ação foi desenhado com o propósito de oferecer respostas concretas e estratégicas aos desafios apontados pelo corpo técnico-administrativo da FGV EBAPE na avaliação realizada em 2024.

Com base em uma análise criteriosa dos resultados, foram identificados aspectos que necessitam de aprimoramento, especialmente no que diz respeito à valorização do ambiente de trabalho, à ampliação da flexibilidade e ao fortalecimento da comunicação interna.

Mais do que apresentar soluções imediatas, este plano reflete uma visão estratégica e humanizada, reconhecendo que um ambiente organizacional saudável e estimulante é fundamental para que cada colaborador possa desempenhar suas funções com excelência e satisfação.

Criar espaços de diálogo, incentivar a participação ativa e proporcionar mais clareza nos processos institucionais são pilares essenciais para que a equipe se sinta parte integrante e valorizada dentro da instituição.

As ações aqui propostas foram desenvolvidas para trazer impactos reais e duradouros, priorizando soluções que possibilitem uma experiência profissional mais fluida, produtiva e equilibrada. Além disso, reconhecemos que um planejamento eficiente deve ser flexível e adaptável, capaz de evoluir conforme novas necessidades surgirem.

Por isso, eventuais ajustes nos prazos, estratégias ou atribuições poderão ser realizados ao longo da implementação, sempre com base no diálogo e nos feedbacks contínuos dos colaboradores.

A seguir, apresentamos as recomendações formuladas pela CPA para o ano de 2025, estruturadas a partir da escuta ativa dos profissionais da instituição e direcionadas à construção de um ambiente de trabalho mais colaborativo, transparente e eficiente.

PLANO DE AÇÃO 2025 | BASE: AUTOAVALIAÇÃO CPA FGV EBAPE 2024 | CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Área	Ponto Crítico	Ação Proposta	Responsável	Prazo	Indicadores de Sucesso
Desenvolvimento Profissional e Reconhecimento	Alto índice de insatisfação dos colaboradores com o reconhecimento no que tange a oportunidades de desenvolvimento profissional.	<ul style="list-style-type: none"> Implantar um programa de reconhecimento (premiações, bônus) Estruturar um plano de carreira claro, com metas e treinamentos. 	<ul style="list-style-type: none"> RH DIREÇÃO 	2025/2	<ul style="list-style-type: none"> Aumento na satisfação do reconhecimento em pesquisas futuras.
Modalidade de Trabalho e Retorno Presencial	46,2% dos colaboradores afirmam sentir-se extremamente insatisfeitos com o retorno presencial, o que impacta seu rendimento e qualidade de vida.	<ul style="list-style-type: none"> Realizar uma avaliação detalhada das condições de retorno (infraestrutura, segurança, ergonomia). 	<ul style="list-style-type: none"> RH DIREÇÃO DO 	4 a 6 meses	<ul style="list-style-type: none"> Redução do índice de insatisfação com o retorno presencial.
		<ul style="list-style-type: none"> Considerar a autonomia dos gestores de área para deliberar a implementação de um modelo híbrido de trabalho, destinados exclusivamente a atividades que não prejudiquem a empresa 	<ul style="list-style-type: none"> DIREÇÃO 		<ul style="list-style-type: none"> Feedback positivo sobre o modelo adotado.
Comunicação Interna e Relacionamento Interpessoal	Desconhecimento dos canais de sugestões/reclamações CPA.	<ul style="list-style-type: none"> Divulgar amplamente o canal de sugestões conduzido pela CPA, destacando sua confidencialidade. 	<ul style="list-style-type: none"> CPA 	2025/2	<ul style="list-style-type: none"> Melhoria nas avaliações de relacionamento interpessoal. Maior conhecimento dos canais de comunicação CPA Melhoria nas avaliações sobre comunicação com a Direção da Escola
	Dificuldades de comunicação e relacionamento com a Direção.	<ul style="list-style-type: none"> Promover treinamentos para líderes e reuniões periódicas para alinhamento e feedback. 	<ul style="list-style-type: none"> DIREÇÃO RH 		
Oferta de Cursos e Desenvolvimento de Competências	Falta de conhecimento por parte de colaboradores sobre oportunidades de iniciativas de aperfeiçoamento	<ul style="list-style-type: none"> Reforçar a comunicação interna sobre a oferta de cursos, bolsas e programas de aperfeiçoamento. Instruir aos colaboradores sobre os passos para obtenção de bolsas. Implantar um sistema de monitoramento da adesão e satisfação com os programas de capacitação. 	<ul style="list-style-type: none"> RH CPA 	2025/2	<ul style="list-style-type: none"> Aumento na participação dos colaboradores em cursos e programas. Feedback positivo sobre as oportunidades de desenvolvimento.
Considerações Finais e Monitoramento	Necessidade de monitoramento contínuo do clima organizacional e engajamento dos colaboradores.	<ul style="list-style-type: none"> Realizar revisões periódicas e ajustes nas ações implementadas conforme os feedbacks recebidos. 	<ul style="list-style-type: none"> RH CPA 	Contínuo	<ul style="list-style-type: none"> Participação consistente nas pesquisas de clima. Melhoria progressiva nos índices de satisfação geral e engajamento.

10. PLANO DE AÇÃO CPA EBAPE 2025 | Corpo Discente

O presente Plano de Ação tem como propósito abordar os principais desafios e oportunidades identificados a partir da pesquisa de autoavaliação realizada junto ao corpo discente no ano de 2024.

Baseados nos dados coletados, foram mapeados pontos críticos que demandam aprimoramento, especialmente no que se refere à infraestrutura, ao suporte acadêmico e à comunicação institucional.

A iniciativa visa não apenas propor soluções concretas para as questões apontadas, mas também reforçar o compromisso da FGV EBAPE com a excelência acadêmica, garantindo um ambiente de aprendizagem cada vez mais eficiente, acessível e transparente para seus alunos.

As ações planejadas têm como foco a implementação de melhorias estruturais e processuais que possam impactar positivamente a experiência estudantil, promovendo maior engajamento, satisfação e desenvolvimento dos discentes.

É importante destacar que este plano de ação é um documento dinâmico, passível de ajustes ao longo de sua execução. Caso sejam identificadas necessidades adicionais ou desafios imprevistos, os prazos, metas e indicadores estabelecidos poderão ser revisados, considerando as demandas emergentes e os feedbacks contínuos dos estudantes.

A seguir, apresentamos o conjunto de ações propostas pela CPA para o ano de 2025, estruturadas com base na análise dos resultados da avaliação discente e alinhadas ao compromisso da instituição com a melhoria contínua da qualidade acadêmica e administrativa.

PLANO DE AÇÃO 2025 | BASE: AUTOAVALIAÇÃO CPA FGV EBAPE 2024 | CORPO DISCENTE

Área	Ponto Crítico	Recomendações	Responsável	Prazo	Indicadores de Sucesso
Infraestrutura e Recursos	Refeitório: Avaliações significativas como “regular”, “ruim” ou “péssima” que sugerem certo grau de insatisfação.	- Realizar auditoria de qualidade do refeitório. - Coletar sugestões dos alunos para aprimoramento	Direção / CPA	3 a 6 meses	- Redução nas reclamações sobre o refeitório ou espaço destinado a refeição.
	Área Comum: Avaliações medianas que sugerem necessidade de melhorias nos espaços de convivência.	- Revisar o layout e a manutenção dos espaços de convivência. - Coletar sugestões dos alunos para aprimoramento. - Investir em mobiliário e infraestrutura que promovam um ambiente mais acolhedor.	Gestão de Infraestrutura / CPA	3 a 6 meses	- Melhoria nas avaliações dos espaços de convivência. - Feedback positivo dos alunos sobre as condições dos ambientes.
Apoio Acadêmico e Administrativo	Apoio Acadêmico: 23,6% dos alunos estão insatisfeitos com o suporte acadêmico e administrativo.	- Revisar os processos de atendimento e suporte. - Promover treinamentos para a equipe de apoio.	Coordenação Acadêmica / CPA	3 meses	- Redução do índice de insatisfação para abaixo de 15%. - Melhoria nas avaliações de suporte acadêmico.
	Projetos de Iniciação Científica: 18,1% de insatisfação, indicando espaço para maior incentivo à pesquisa.	- Incentivar a participação dos alunos em projetos. - Divulgar os benefícios e resultados de iniciativas científicas. - Oferecer apoio adicional (mentorias, recursos e orientações) para novos projetos.	Coordenação de Pesquisa / CPA	6 meses	- Aumento da participação dos alunos em projetos de iniciação científica. - Feedback positivo sobre o apoio oferecido.
	Programas de Extensão: Cerca de 14,5% dos alunos insatisfeitos, sinalizando necessidade de maior engajamento e variedade.	- Promover eventos e feiras para divulgar os programas existentes. - Coletar feedback dos alunos para ajustes e novas propostas.	Coordenação de Extensão / CPA	6 meses	- Maior adesão e engajamento nas atividades de extensão. - Feedback positivo e aumento nas avaliações dos programas.
Divulgação de Informações Importantes	Resultados da CPA e Canal de Feedback: 71,15% dos alunos desconhecem a divulgação dos resultados e 82,7% não sabem da existência de um canal para sugestões e reclamações.	- Intensificar a divulgação dos resultados da CPA por meio de reuniões, murais, e-mails e redes sociais. - Divulgar amplamente o canal de sugestões, enfatizando a confidencialidade e a importância do feedback.	Comunicação Institucional / CPA	6 meses	- Aumento no conhecimento dos alunos sobre os resultados e canais de feedback. - Crescimento no número de sugestões recebidas.
	Documentos Institucionais: Apenas 34% dos alunos conhecem o “Manual do Aluno” e demais documentos, comprometendo a clareza sobre direitos e deveres acadêmicos.	- Promover campanhas informativas e workshops sobre o Manual do Aluno e outros documentos. - Disponibilizar esses materiais em formato acessível (digital) e de fácil consulta.	Coordenação Acadêmica / CPA	3 meses	- Aumento da porcentagem de alunos que conhecem e consultam os documentos institucionais. - Feedback positivo sobre a clareza das informações.
Monitoramento e Engajamento	Avaliação Contínua: Necessidade de acompanhar os impactos das ações implementadas e promover o engajamento dos alunos.	- Estabelecer reuniões de acompanhamento e fóruns de discussão para ajustes das ações. - Incentivar a participação ativa dos alunos na proposição de melhorias.	CPA / Coordenação Acadêmica	Contínuo	- Participação ativa dos alunos nas pesquisas e reuniões. - Melhoria progressiva dos índices de satisfação geral.

11. RELATO DO PDI | FGV EBAPE – 2021/2025

Com o objetivo principal de definir a missão da Ebape e suas estratégias, o PDI 2021 – 2025 apresenta o quadro de objetivos e metas e seus respectivos prazos, observando a coerência e a articulação entre as diversas ações, a manutenção de padrões de qualidade e, quando pertinente, o orçamento.

Para que seja observada a sua articulação com a prática e os resultados da avaliação institucional interna e externa, a CPA apresenta, no quadro abaixo, alguns destaques quanto ao progresso dos objetivos propostos, a fim de medir a evolução da Escola dentro do prazo estabelecido no PDI.

OBJETIVOS	METAS	PRAZOS
Consolidar a posição da Escola como centro de excelência nacional e internacional em administração pública e de empresas	Incorporar os conhecimentos gerados na Escola aos programas de ensino e extensão	Permanente
	Formar pesquisadores aptos a serem integrados aos melhores centros de pesquisa do país e do exterior	Permanente
	Atrair docentes e pesquisadores qualificados nas áreas de interesse da Escola	Permanente
	Evoluir na qualidade dos resultados da pesquisa em termos de rigor e relevância	Permanente
	Difundir os conhecimentos gerados na Escola nos principais congressos nacionais e internacionais e em publicações de alto nível	Permanente
Atingir notas máximas, na graduação e na pós-graduação, na avaliação institucional promovida pela CAPES e MEC e por instituições acreditadoras	Aperfeiçoar o funcionamento dos processos avaliativos da CPA e do programa de aperfeiçoamento da aprendizagem (PDAA) e <i>Assurance of Learning</i> - AOL para todos os programas	Permanente
	Obter a reacreditação do EFMD	Até 2023
	Obter a acreditação da AACSB	Até 2024
	Obter a acreditação da NASSPA	Até 2023
Implantar o processo de planejamento estratégico (2021 – 2025)	Desenvolver o sistema de indicadores gerenciais	Até 2021
	Definir as linhas de ações do plano estratégico e os caminhos prioritários	Até 2021

OBJETIVOS	METAS	PRAZOS
Manter a oferta dos programas de graduação e de pós-graduação em sintonia com as demandas de mercado de trabalho e da sociedade	Atualizar o projeto pedagógico de curso da graduação em Administração	Até 2021
	Sincronizar o conhecimento teórico às necessidades do mercado de trabalho e da sociedade para melhor colocação dos egressos no mercado de trabalho	Permanente
	Reformular a estrutura curricular dos Mestrados Profissionais com foco no mercado de trabalho	Até 2022
Ampliar iniciativas e oportunidades de internacionalização para os corpos docente e discente	Manter os programas de intercâmbio com instituições reconhecidas internacionalmente para a expansão da base de competências interculturais nas áreas da Escola e dos parceiros	Permanente
	Integrar pesquisadores e docentes em projetos internacionais de ensino e pesquisa	Permanente
Descontinuar a oferta da Graduação Tecnológica no Âmbito da FGV EBAPE	Solicitar a extinção dos cursos de graduação tecnológica ao final de todas as atividades acadêmicas dos alunos vinculados.	Até 2024
Ampliar as atividades complementares e de extensão com foco em Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS	Apoiar as iniciativas estudantis nos programas existentes e por eles implementados	Até 2023
Implementar as atividades de extensão no âmbito dos cursos de graduação	Reformular a matriz curricular para destinar 10% da Carga Horária total do curso para as atividades de extensão	Até 2023
Melhorar a eficiência dos programas administrativos	Capacitar continuamente a equipe administrativa	Permanente
	Digitalizar os processos com ferramentas tecnológicos	Permanente

OBJETIVOS	METAS	PRAZOS
Ampliar o quadro de docentes da Escola	Contratação de novos docentes para integrar o NDP dos Mestrados Profissionais	Até 2024
Incorporar os recentes avanços tecnológicos às práticas de ensino e aprendizagem	Utilizar ferramentas de <i>e-learning</i> para otimizar a qualidade da aprendizagem e a eficiência da entrega dos programas de ensino	Permanente
Submeter Proposta (APCN) do Doutorado Profissional em Administração Pública	Obter a autorização da CAPES para início de oferta do Doutorado Profissional	Até 2023

Levando em consideração que determinados objetivos da Escola, delineados no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021-2025, possuem caráter contínuo, podemos afirmar que a maioria das metas planejadas foi efetivamente alcançada. Destaca-se que algumas foram concretizadas antes do prazo estabelecido, refletindo o engajamento e a eficiência das iniciativas implementadas. Já em casos pontuais, embora as metas tenham sido atingidas após o prazo originalmente previsto, isso ocorreu devido a fatores externos que exigiram ajustes no planejamento, sem comprometer a qualidade dos resultados.

Além dos avanços mensuráveis, é fundamental ressaltar que o processo de autoavaliação institucional segue em constante aprimoramento, garantindo que as ações da Escola permaneçam alinhadas às suas diretrizes estratégicas. Esse movimento contínuo fortalece não apenas a gestão democrática e participativa, mas também potencializa os impactos das iniciativas voltadas ao desenvolvimento acadêmico e institucional.

Na sequência, serão apresentados alguns dos principais destaques relacionados às conquistas da Escola e da comunidade acadêmica ao longo de 2024. Para acesso ao conteúdo completo e detalhado, os interessados podem consultar a versão integral no site oficial da Escola <https://ebape.fgv.br/noticias>.

11.1. Notícias em Destaque: FGV EBAPE 2024

Ranking IGC/MEC consolida FGV EBAPE como a melhor Escola do país.



A FGV EBAPE foi apontada como a melhor Escola do país, além de ter realizado um feito histórico ao registrar a maior pontuação da série desde a criação do índice.

O resultado conquistado pela FGV EBAPE, e que atesta, mais uma vez, o compromisso da Escola com a excelência em ensino e pesquisa em Administração, foi obtido em um dos mais importantes indicadores de qualidade do MEC, utilizado para avaliar as instituições de educação superior de todo o país.

A conquista do título de melhor Escola do Brasil pela FGV EBAPE ressoa também nos muitos êxitos obtidos ao longo de 2023, como o atingimento do conceito máximo nas avaliações da Capes e no Enade, a renovação e a conquista de importantes creditações internacionais. Esses e outros feitos são evidências do compromisso da Escola com uma atualização e evolução constantes, que a mantém inovadora, pioneira e líder ao longo dos anos.

FGV EBAPE Conquista Credenciamento Internacional pela AMBA & BGA



A Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas - FGV EBAPE recebeu o credenciamento da AMBA & BGA (Association of MBAs e Business Graduates Association), consolidando sua posição como uma das principais instituições de ensino de negócios no cenário global.

O reconhecimento atesta a qualidade acadêmica da escola e seu compromisso com os mais elevados padrões de educação executiva.

Com essa conquista, a FGV EBAPE agora integra o seleto grupo das escolas Triple Crown, um reconhecimento alcançado por apenas 1% das escolas de negócios no mundo, que possuem as três principais creditações internacionais: AACSB, EQUIS e AMBA.

FGV EBAPE é 5 estrelas pelo 15º ano consecutivo pelo Guia da Faculdade do Estadão



A FGV EBAPE recebeu pelo 15º ano consecutivo, as 5 estrelas no Guia da Faculdade, anteriormente conhecido como Guia do Estudante da Abril e atualmente organizado pelo Estadão e pela Quero Educação.

O curso de Graduação em Administração da instituição alcança essa classificação máxima desde 2010, quando o guia passou a avaliar os cursos superiores no Brasil.

O reconhecimento reflete a qualidade em três pilares centrais: projeto pedagógico inovador, corpo docente qualificado e infraestrutura de ponta.

A FGV EBAPE segue consolidando sua posição entre as melhores escolas de administração do país, com investimentos contínuos em uma educação de excelência.

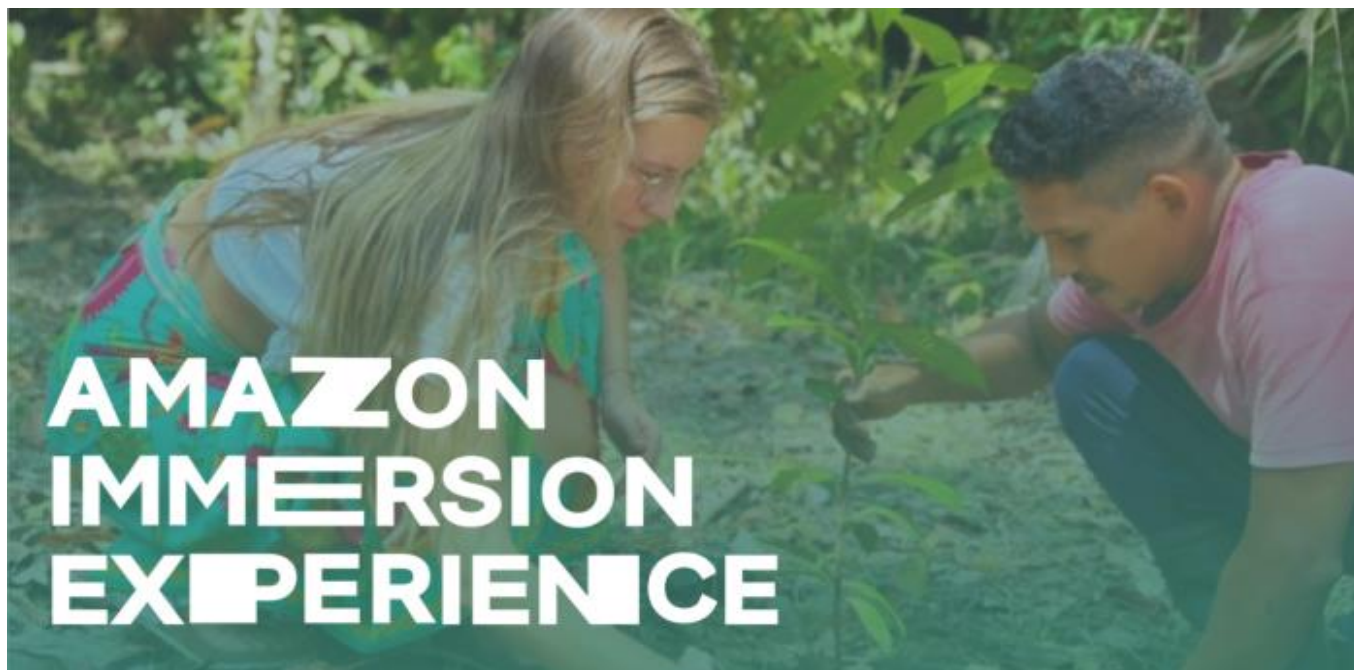
FGV EBAPE Conecta Academia e Mercado com o Field Project 2024



O Field Project é uma experiência prática inovadora que integra a formação dos alunos da Graduação em Administração da FGV EBAPE, promovendo a conexão entre teoria e prática ao envolver grandes empresas em desafios reais de gestão.

Além de proporcionar uma vivência prática singular, o Field Project reafirma o compromisso da FGV EBAPE em preparar líderes globais, éticos e inovadores, aptos a transformar o mundo dos negócios e a contribuir com o desenvolvimento sustentável das organizações e da sociedade.

Amazon Immersion Experience 2024: Sustentabilidade e Conhecimento no Coração da Amazônia



A FGV EBAPE proporcionou aos alunos do Master in Management (MiM) e da Graduação Internacional IBEA uma experiência transformadora na região amazônica, em Belém do Pará.

A Amazon Immersion Experience é uma iniciativa que integra aprendizado acadêmico, vivências culturais e práticas de gestão sustentável, conectando os participantes a uma das regiões

mais ricas em biodiversidade e desafios globais do planeta.

Durante a imersão, os estudantes puderam explorar projetos inovadores que conciliam preservação ambiental e desenvolvimento econômico, além de interagir com líderes, comunidades locais e organizações de destaque no cenário de sustentabilidade.

Essas e outras conquistas da Escola podem ser facilmente acessadas diretamente em nosso site oficial <https://ebape.fgv.br> ou através do QR CODE:



12. AVALIAÇÕES EXTERNAS

As avaliações externas realizadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP e pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior revelam a excelência constante em todos os cursos oferecidos pela FGV EBAPE. Todos os indicadores de qualidade da Escola e dos programas receberam a nota máxima em suas avaliações. Esse resultado reflete o comprometimento da instituição em manter um padrão de qualidade elevado em todos os seus programas educacionais o que demonstra a dedicação em oferecer programas de alta qualidade, alinhados às demandas do mercado e às necessidades dos estudantes, garantindo uma formação sólida e relevante para o cenário profissional atual.

AVALIAÇÕES EXTERNAS	CI/CC	ENADE	CPC	IGC	CONCEITO CAPES
Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas – EBAPE	5	-	5	5	-
Curso de Bacharel em Administração	5	5	5	-	-
Mestrado Acadêmico em Administração / Doutorado em Administração	-	-	-	-	7
Mestrado Executivo em Gestão Empresarial (Nível Profissional)	-	-	-	-	5
Mestrado em Administração Pública (Nível Profissional)	-	-	-	-	5

Ademais, a FGV EBAPE é reconhecida internacionalmente por suas creditações de prestígio, incluindo a EFMD (European Foundation for Management Development), AACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business) e NASPAA (Network of Schools of Public Policy, Affairs, and Administration) e uma das mais recentes foi a conquista do credenciamento internacional pela AMBA & BGA. Com essa conquista, a Escola agora integra o seletor grupo das instituições Triple Crown, um reconhecimento alcançado por apenas 1% das escolas de negócios no mundo. Essas creditações destacam o compromisso da instituição com os mais altos padrões de excelência acadêmica, práticas de gestão e impacto social.

O reconhecimento por essas entidades renomadas também reflete a capacidade da escola em atrair e reter um corpo docente qualificado, oferecer programas inovadores e proporcionar experiências de aprendizado enriquecedoras que preparam os alunos para os desafios complexos do mundo real. Assim,

as creditações internacionais da FGV EBAPE não apenas validam sua excelência acadêmica, mas também garantem aos alunos e às partes interessadas a confiança na qualidade e relevância de sua educação.

13. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação da FGV EBAPE defende firmemente a construção de uma instituição democrática. Acreditamos que a contribuição de todos os segmentos é fundamental para fornecer insights valiosos e orientar a implementação de ações que promovam o aprimoramento contínuo dos processos, resultando no desenvolvimento e crescimento da Escola. Através da análise dos resultados das avaliações, somos capazes de planejar e sugerir estratégias de atuação que contribuem de forma significativa para as decisões tomadas pelo corpo gestor, fomentando assim uma cultura de gestão participativa e democrática.

A FGV EBAPE se adequa às normas e procedimentos legais para atender ao processo de formação de seus estudantes contribuindo para a formação de líderes críticos e éticos que contribuam para o desenvolvimento do Brasil. Os processos acadêmicos, pedagógicos, normativos e gerenciais da Escola encontram-se em constante transformação em todos os seus níveis: estratégicos, táticos e operacionais, bem como a sua organização acadêmica. A CPA contribui de maneira efetiva para que todos os processos ocorram de forma clara, sistemática e eficiente.

Os resultados apresentados neste relatório demonstram que a FGV EBAPE tem trabalhado ativamente para a implementação e aprimoramento de um sistema de autoavaliação igualitário e participativo, organizando e facilitando os processos internos e externos, atendendo dessa forma ao disposto na lei 10.861 de 2004, garantindo clareza e transparência na divulgação das informações junto à sua comunidade e aos órgãos reguladores, visando a melhoria contínua do ensino ofertado.

A divulgação dos resultados da autoavaliação anual conduzida pela CPA, juntamente com os resultados dos processos de avaliação externa, é feita de maneira cristalina por meio da elaboração de relatórios e

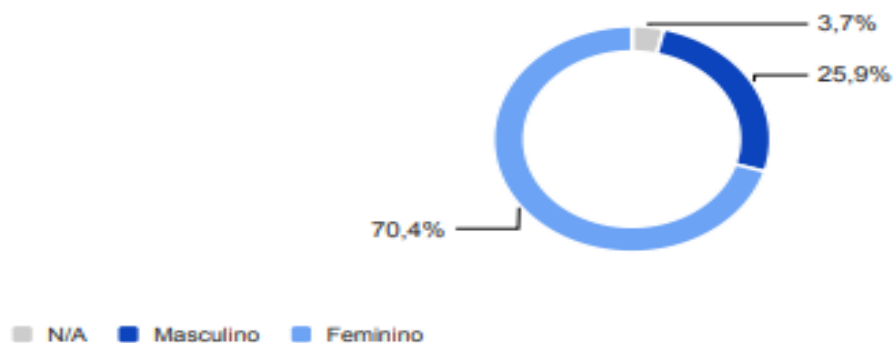
notícias de destaque. Esses materiais são divulgados através dos diversos canais de comunicação da Escola, incluindo banners e projeções nas instalações, além de estarem disponíveis no site institucional e serem enviados por e-mail.

A Comissão Própria de Avaliação da FGV EBAPE valoriza não apenas a avaliação interna, feita por aqueles que participam ativamente do processo, mas também a percepção externa de nossas práticas acadêmicas e institucionais, comparando-as com as de outras instituições de padrão similar.

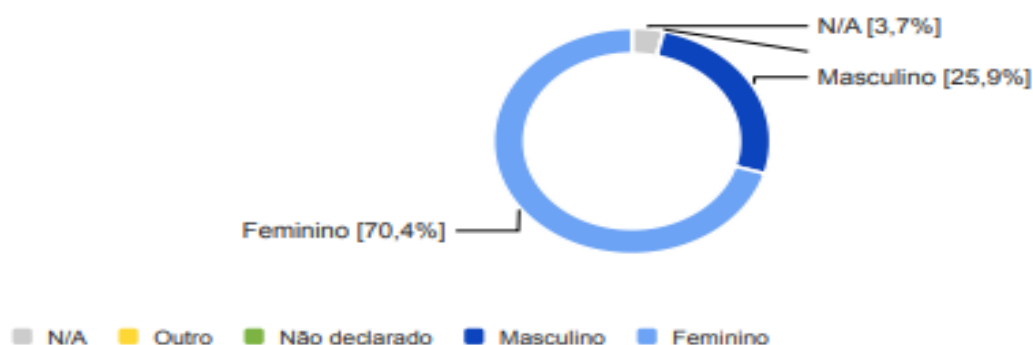
Após análise minuciosa dos resultados das avaliações externas e das apurações realizadas por esta comissão, em conjunto com os dados obtidos através do nosso processo de autoavaliação, concluímos que a colaboração conjunta de diversos agentes tem conduzido nossa Escola por uma trajetória de sucesso, impulsionando tanto a excelência educacional quanto a institucional.

14. ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 | CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

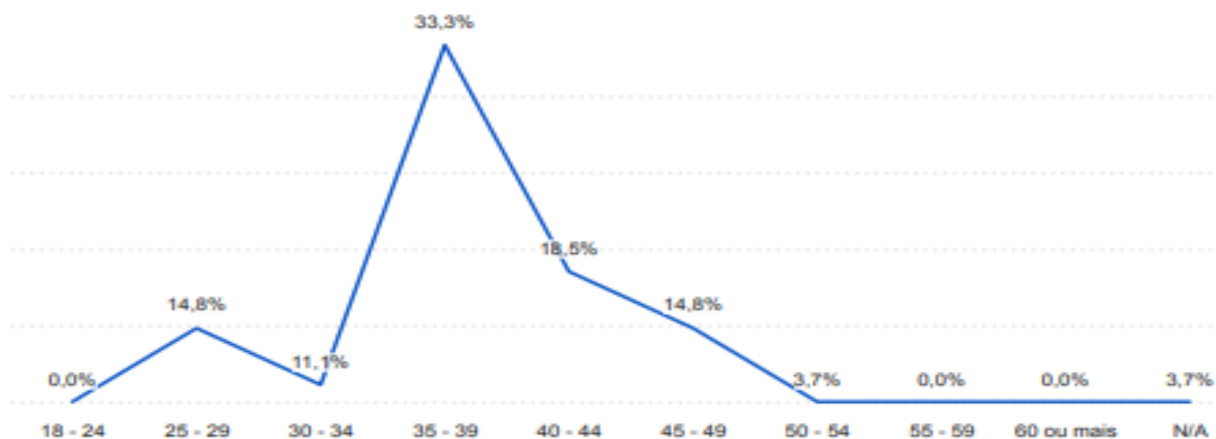
1 - Qual o seu sexo?



2 - Qual seu gênero?

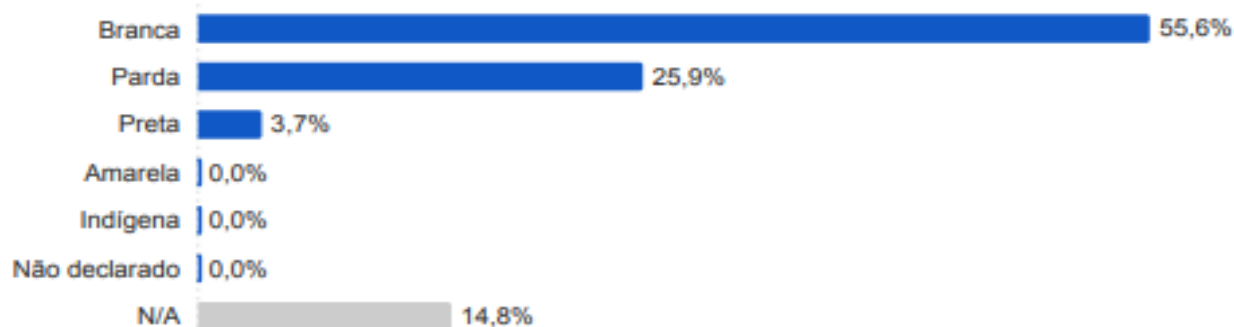


3 - Qual sua faixa etária?

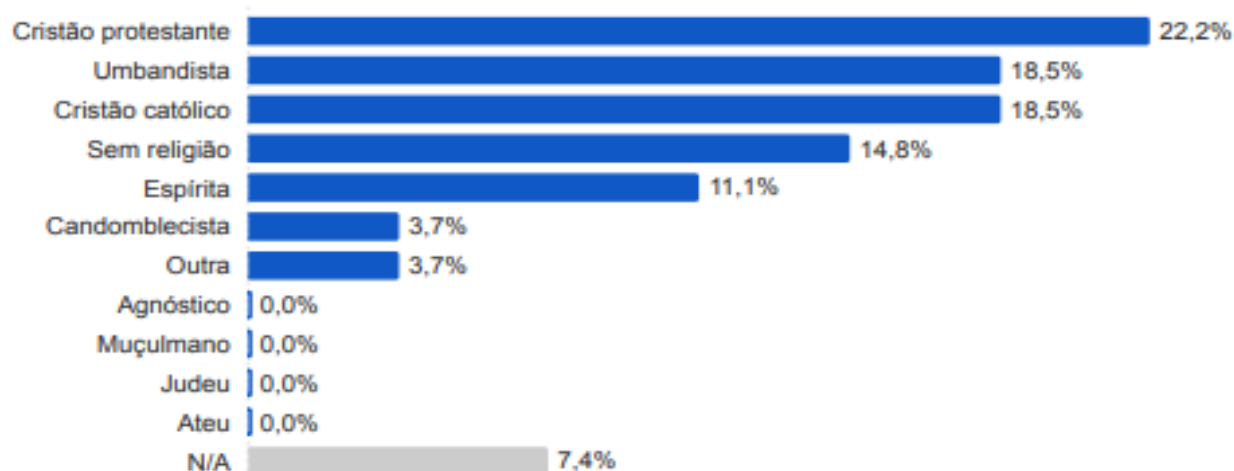


ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

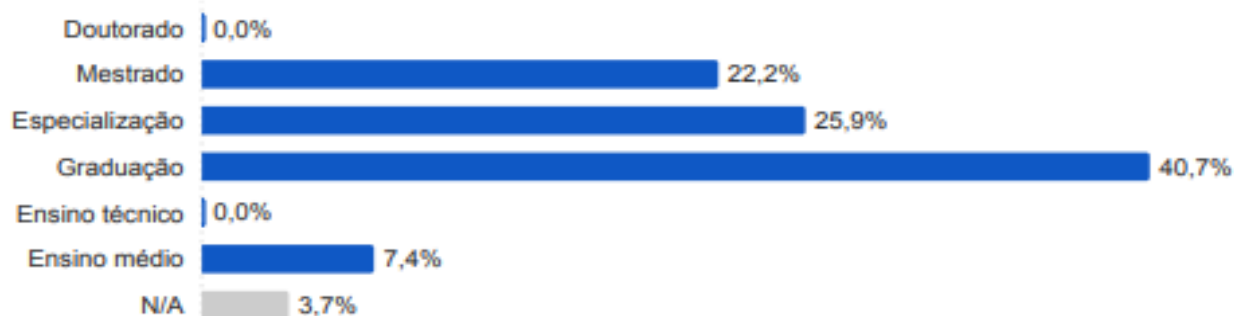
4 - Como você se declara em relação à sua cor ou raça?



5 - Qual sua religião



6 - Qual a sua escolaridade (último grau concluído)?

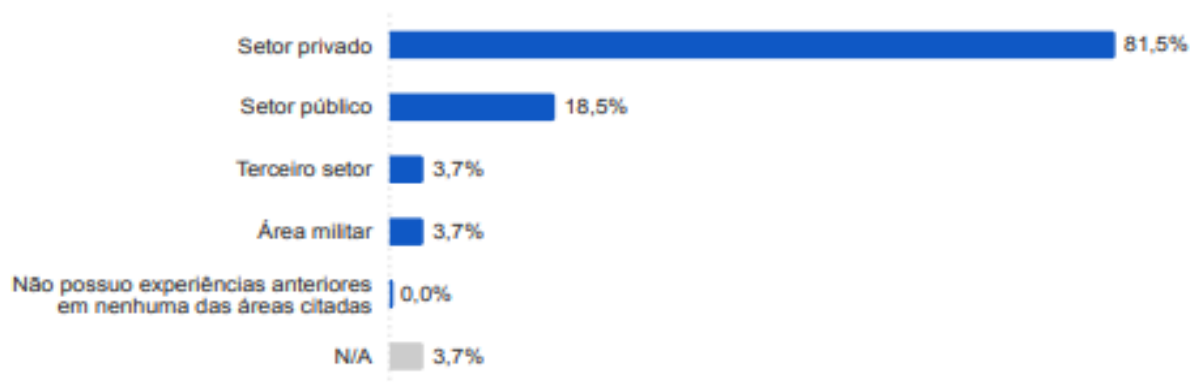


ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

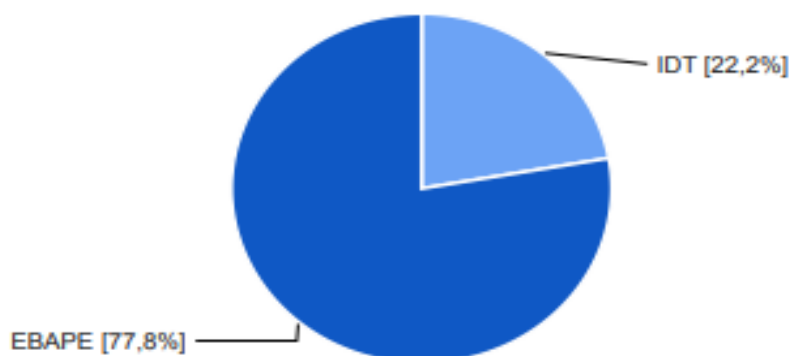
7 - Informe o seu nível de conhecimento nos seguintes idiomas:

Campo	Nenhum	Básico	Intermediário	Avançado	Pleno	N/A
Inglês	7,4%	29,6%	29,6%	11,1%	18,5%	3,7%
Espanhol	25,9%	48,1%	11,1%	3,7%	0,0%	11,1%
Francês	63,0%	25,9%	0,0%	0,0%	0,0%	11,1%
Italiano	88,9%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	11,1%

8 - Possui alguma experiência profissional anterior nas áreas citadas abaixo?

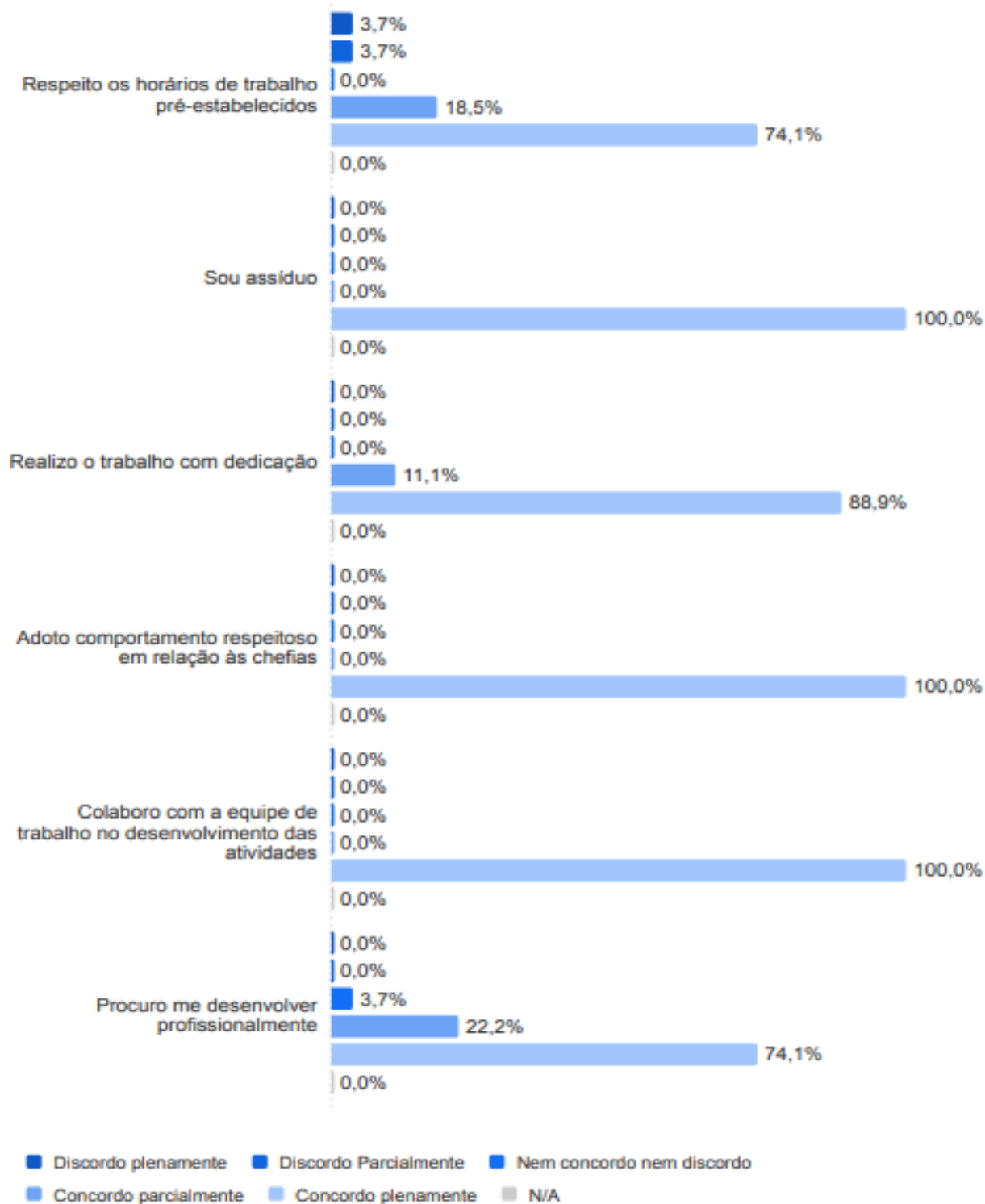


9 - De qual instituição mantida pela FGV você é funcionário?



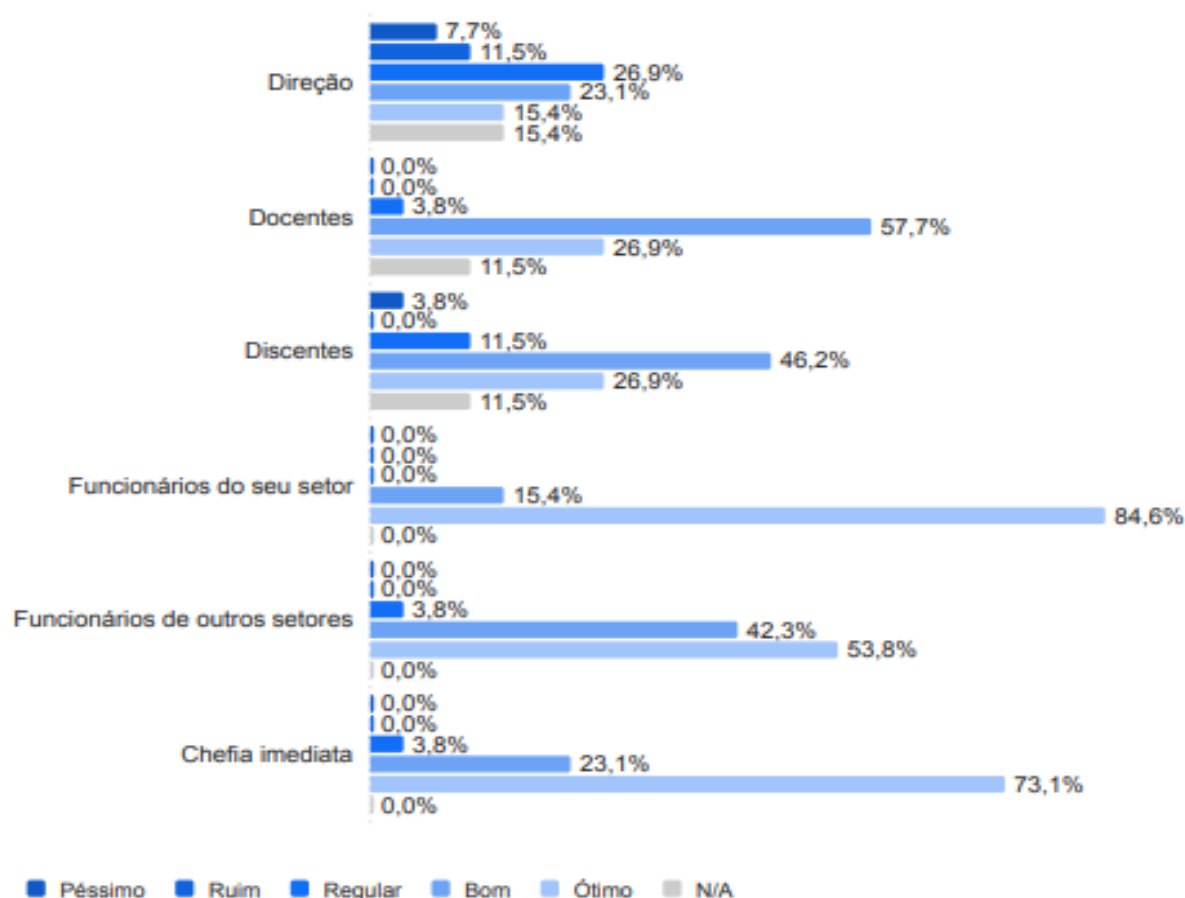
ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

10 - Por favor, faça sua autoavaliação diante das afirmações à seguir

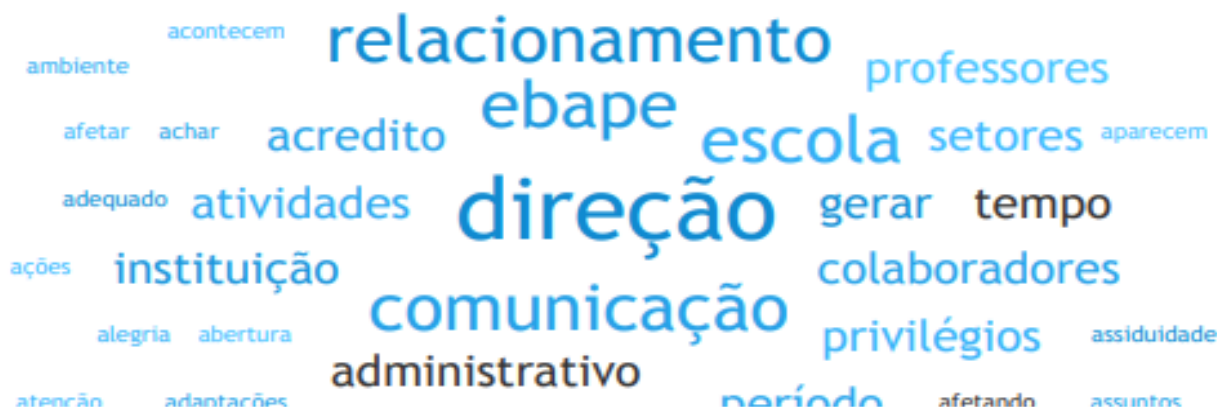


ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

11 - Avalie seu relacionamento e comunicação com:



12 - Por favor, insira seus comentários e/ou sugestões sobre as questões abordadas nesta seção (Relacionamento interpessoal)

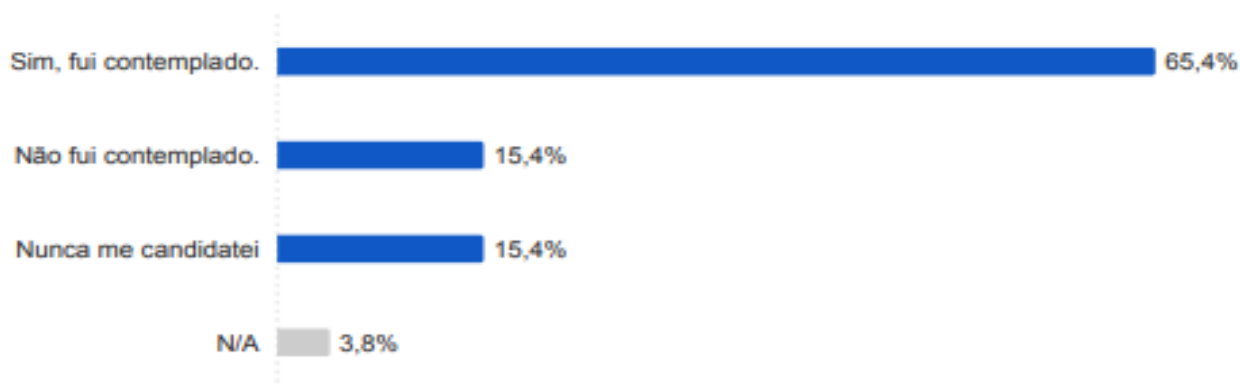


ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

13 - Você tem conhecimento sobre a oferta bolsas para a realização de cursos de aperfeiçoamento, graduação e pós graduação a funcionários da FGV?



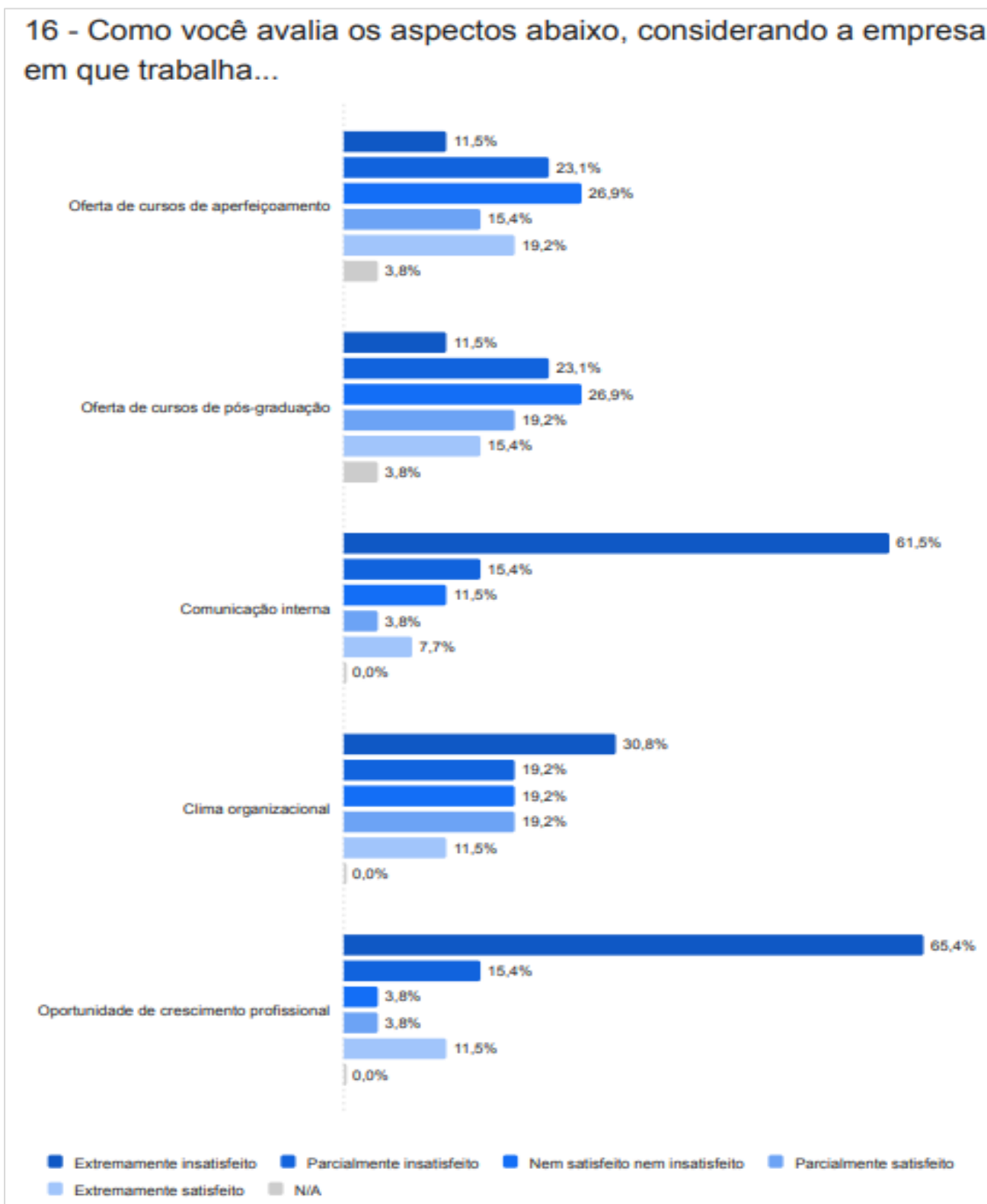
14 - Você já foi contemplado com bolsa para a realização de cursos ofertados pela FGV?



15 - Como você avalia o nível de importância dos cursos ofertados pela FGV para seu aprimoramento profissional?

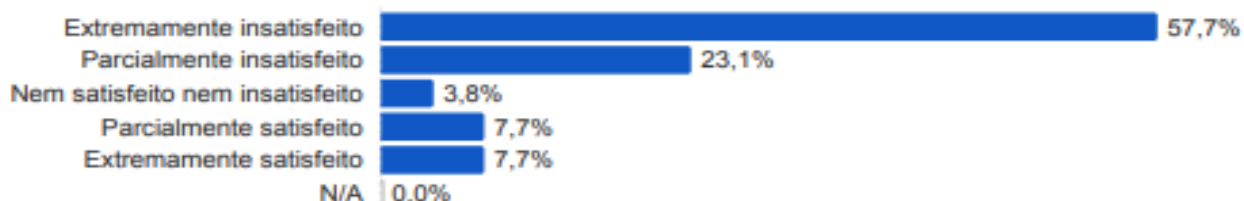


ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

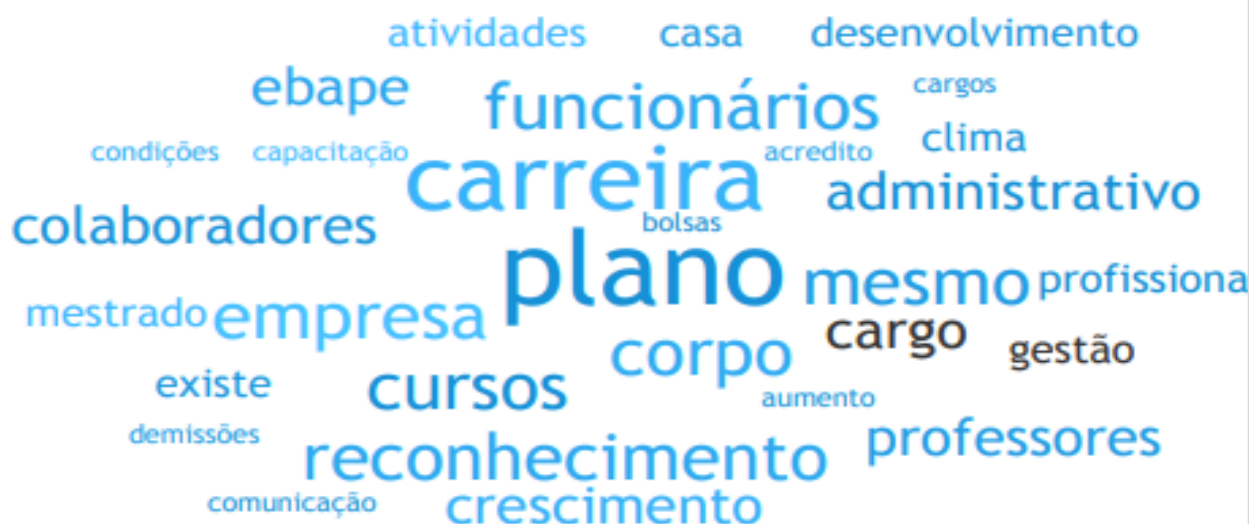


ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

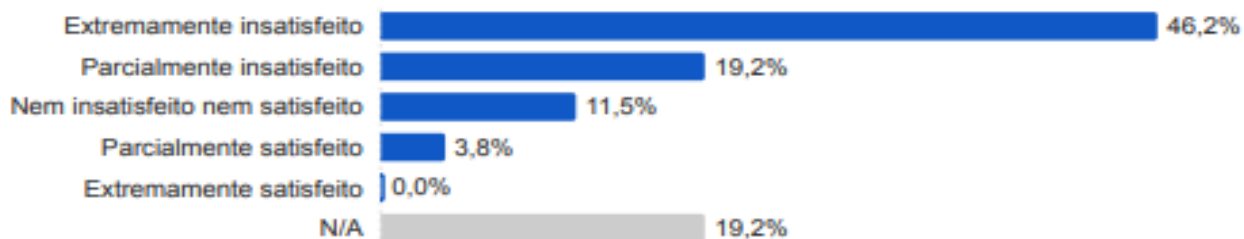
17 - Qual é o seu nível de satisfação em relação ao reconhecimento oferecido pela empresa aos colaboradores do corpo técnico-administrativo?



18 - Por favor, insira seus comentários e/ou sugestões sobre as questões abordadas nesta seção (Desenvolvimento profissional)

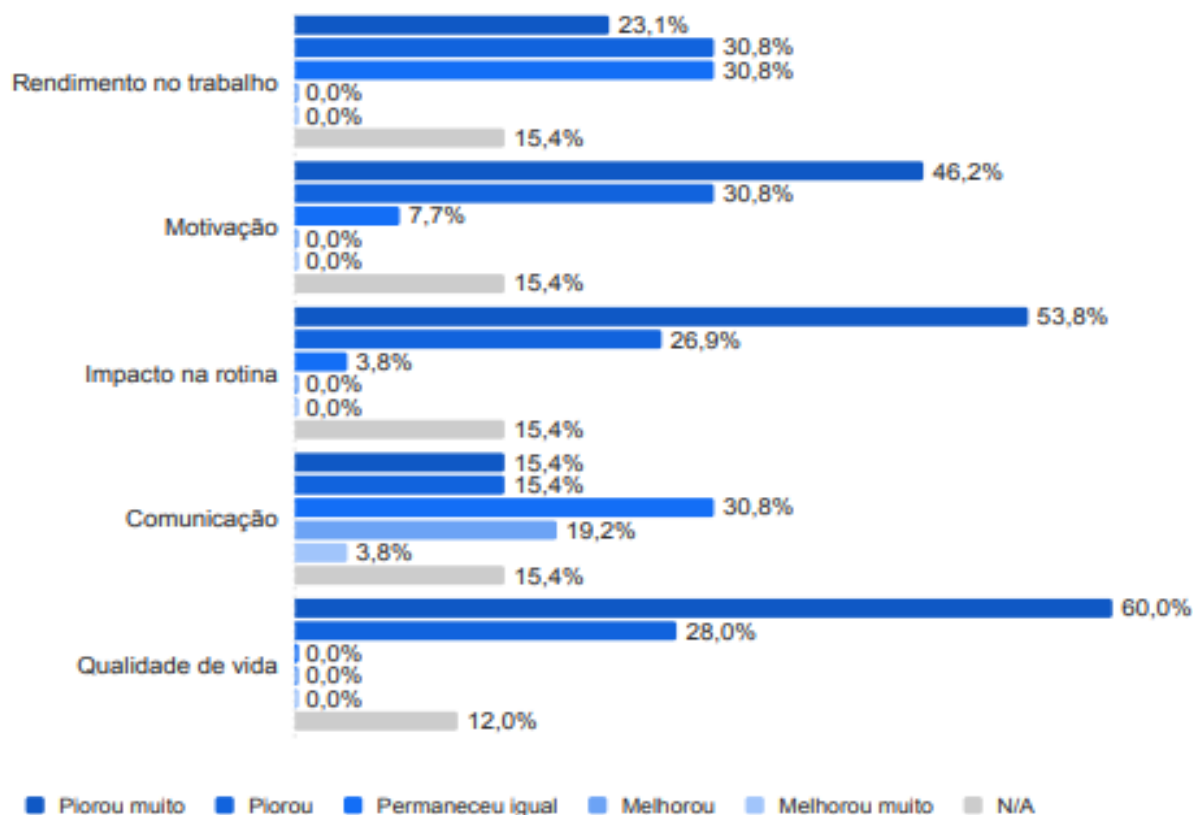


19 - Qual é o seu nível de satisfação em relação ao retorno do trabalho na modalidade presencial?

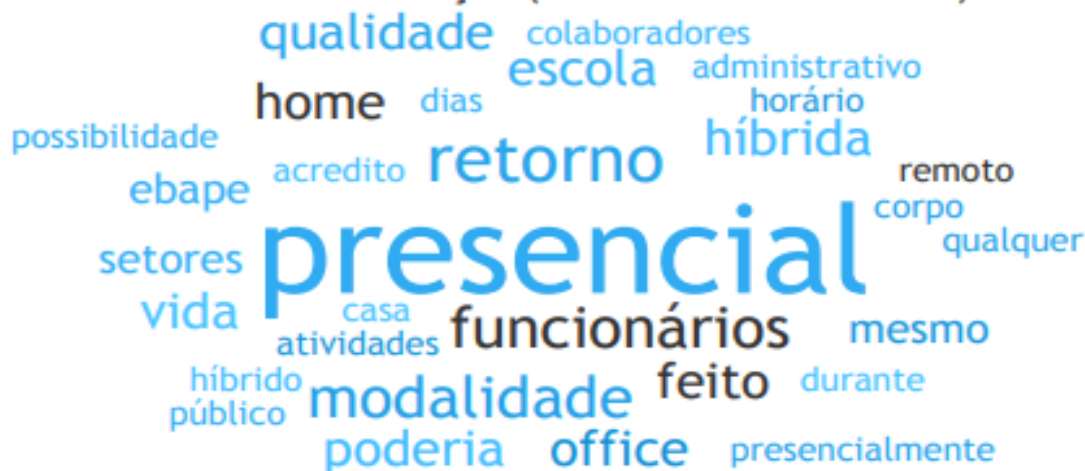


ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

20 - Como você avalia os diferentes aspectos relacionados ao retorno das ativida...

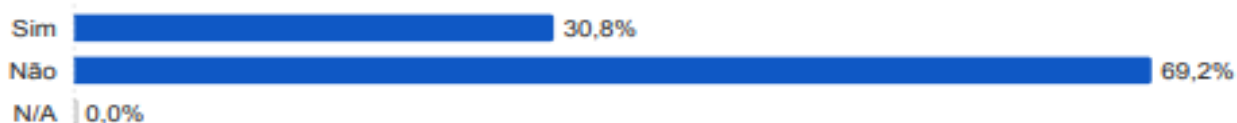


21 - Por favor, insira seus comentários e/ou sugestões sobre as questões abordadas nesta seção (Modalidade de trabalho)



ANEXO I - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

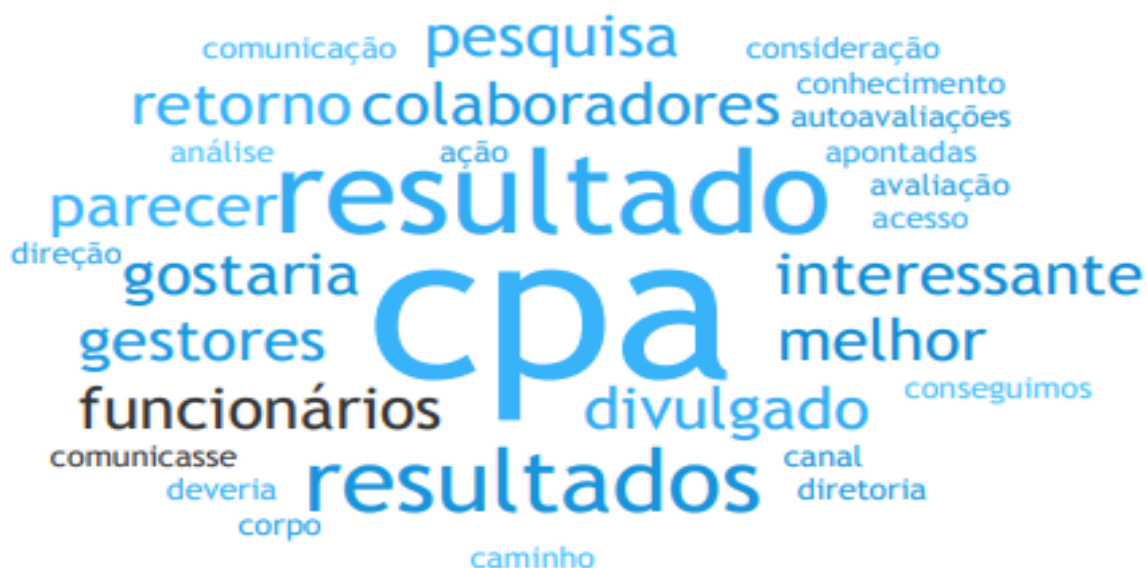
22 - É de seu conhecimento que os resultados das autoavaliações anuais realizadas pela CPA são divulgados publicamente no site da instituição?



23 - Você sabia que a CPA oferece, no site da instituição, um canal de comunicação (que pode ser anônimo, conforme sua escolha) para o envio de dúvidas, reclamações e sugestões a qualquer momento?

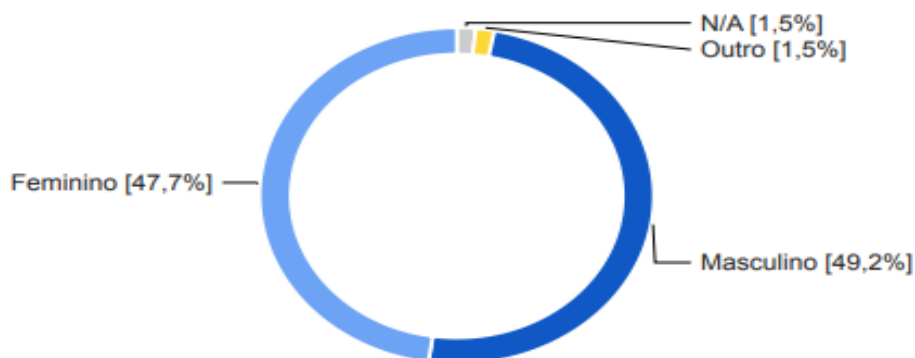


24 - Por favor, insira seus comentários e/ou sugestões sobre as questões abordadas nesta seção (CPA)

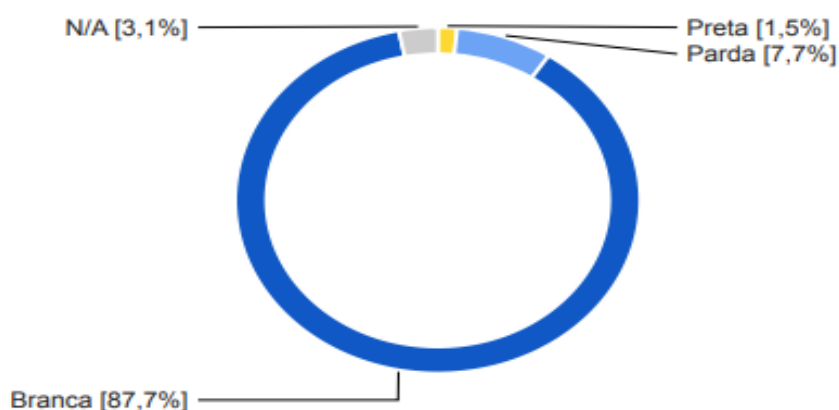


15. ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 | CORPO DISCENTE | GRADUAÇÃO

1 - Qual seu gênero?



2 - Como você se declara em relação à sua cor ou raça?

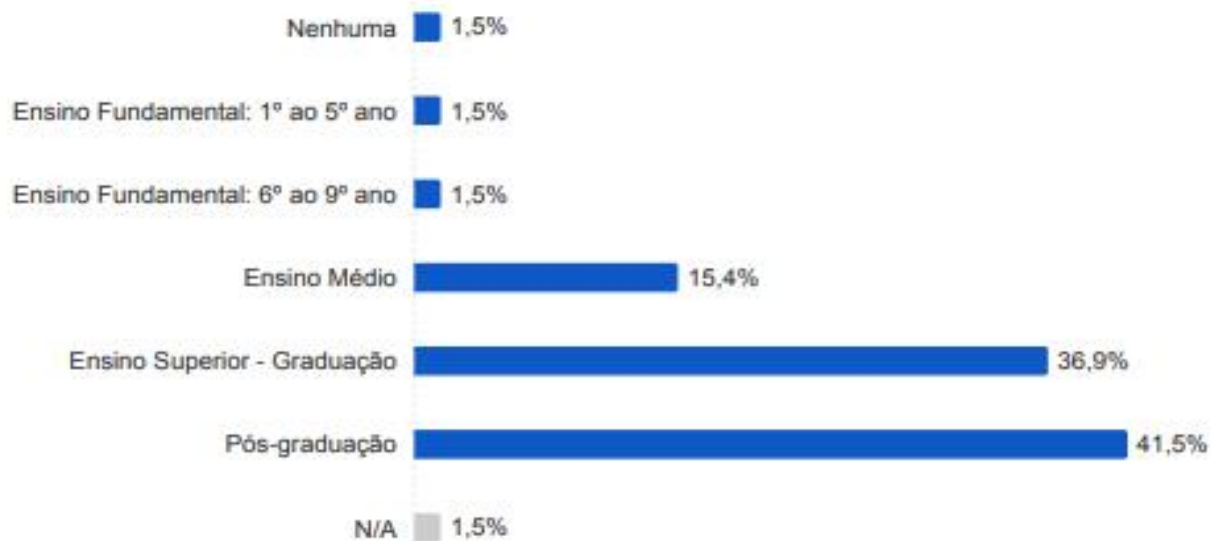


3 - Qual a sua nacionalidade?

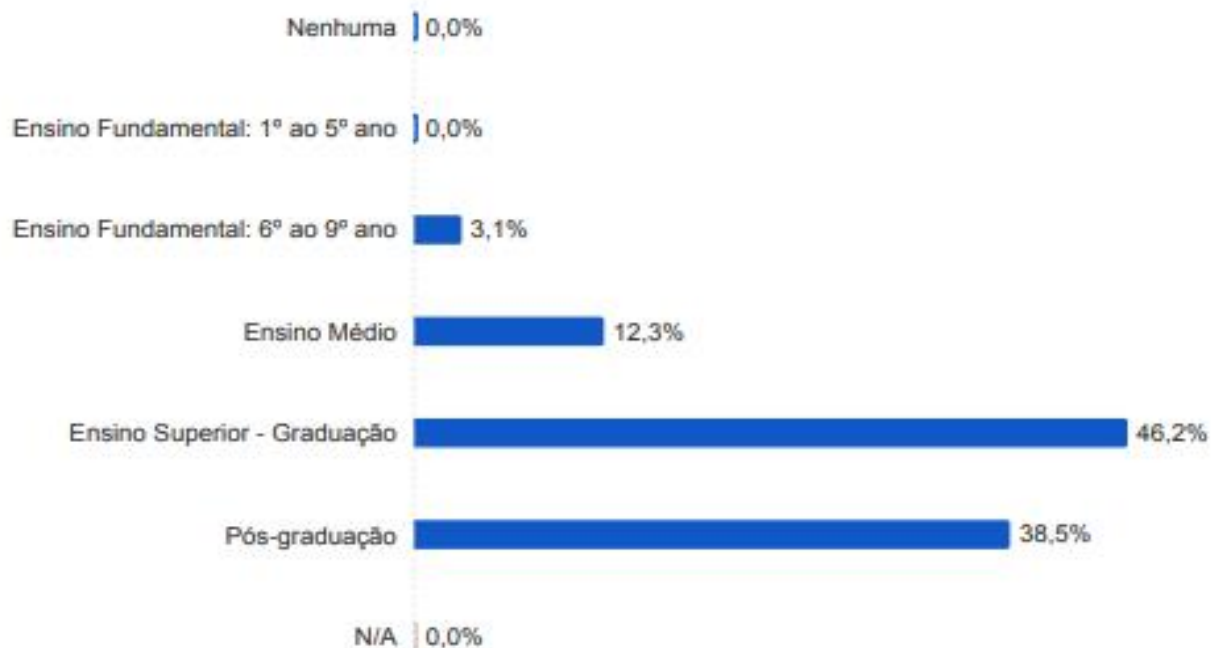


ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

4 - Até que etapa de escolarização seu pai concluiu?

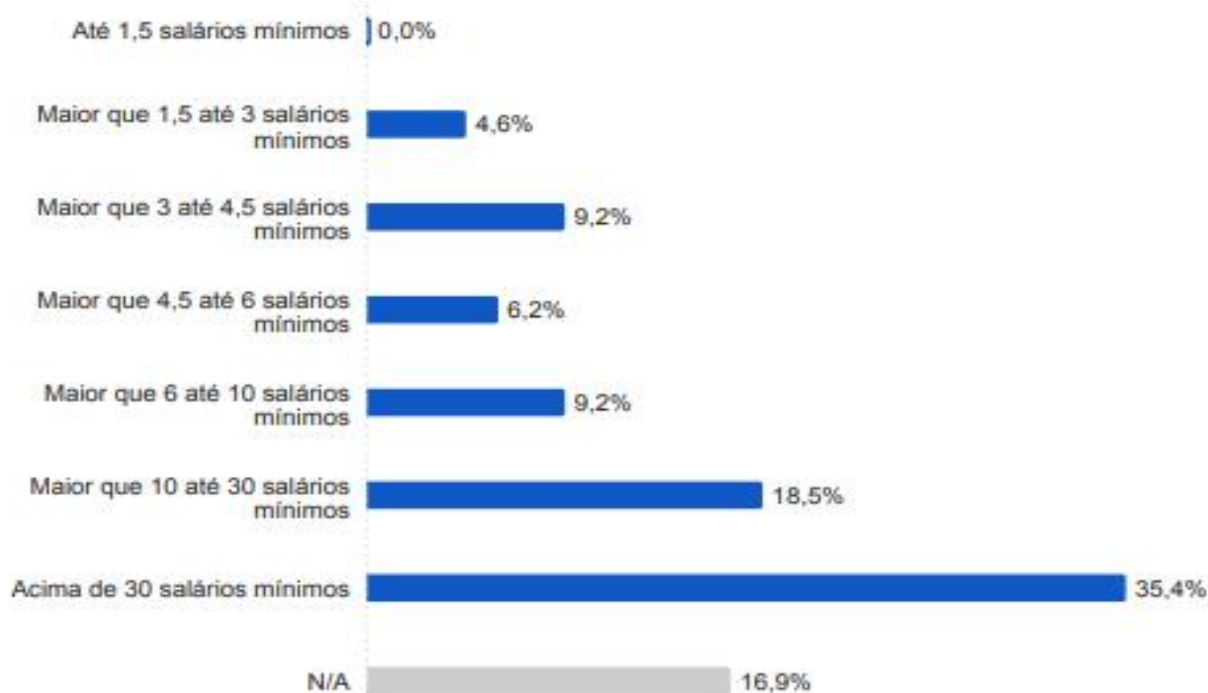


5 - Até que etapa de escolarização sua mãe concluiu?

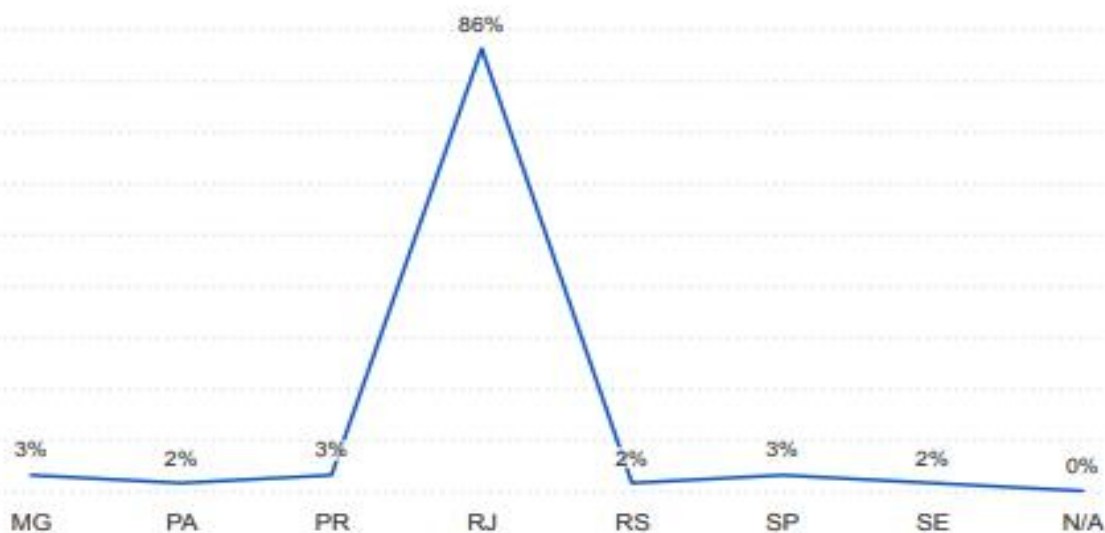


ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

6 - Qual a renda total de sua família, incluindo seus rendimentos?



7 - Em que UF (Unidade da Federação) você concluiu o ensino médio?

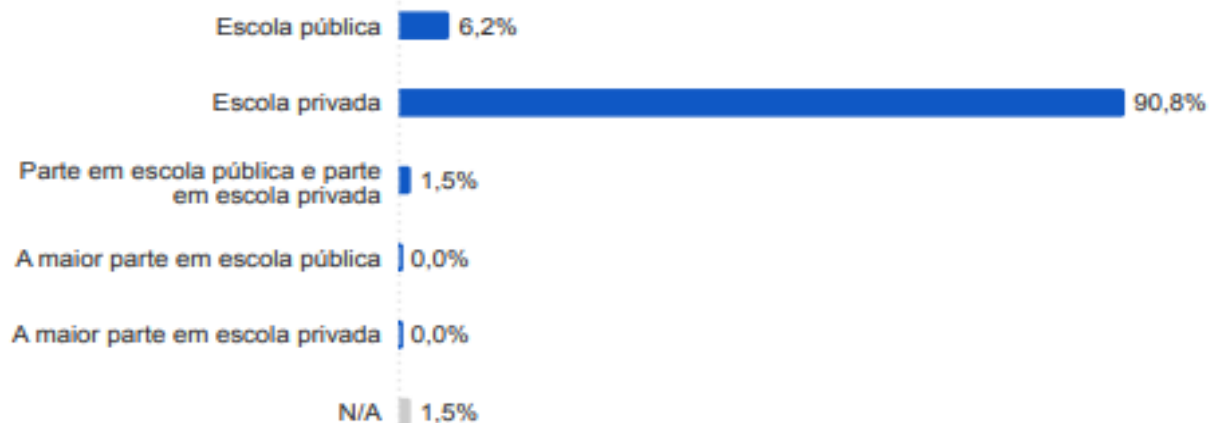


ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

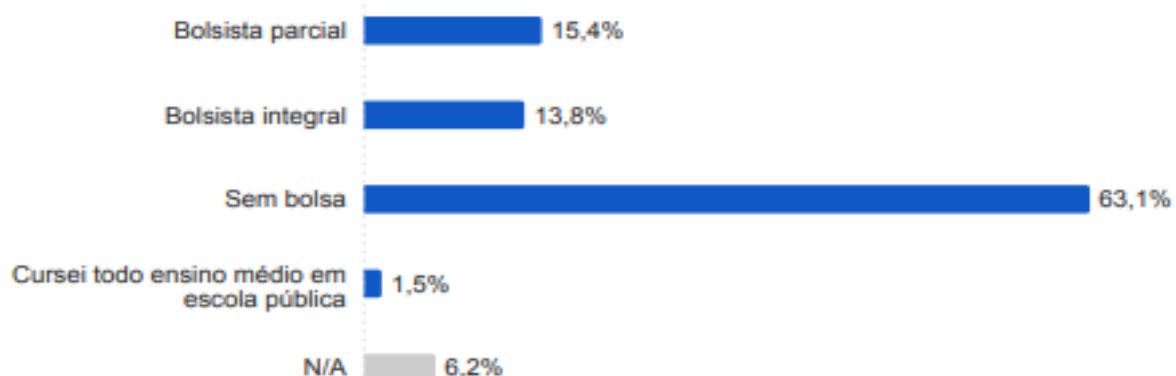
8 - Em que país você cursou o ensino médio?



9 - Em que tipo de escola você cursou o ensino médio?



10 - Se cursou em escola privada, foi:

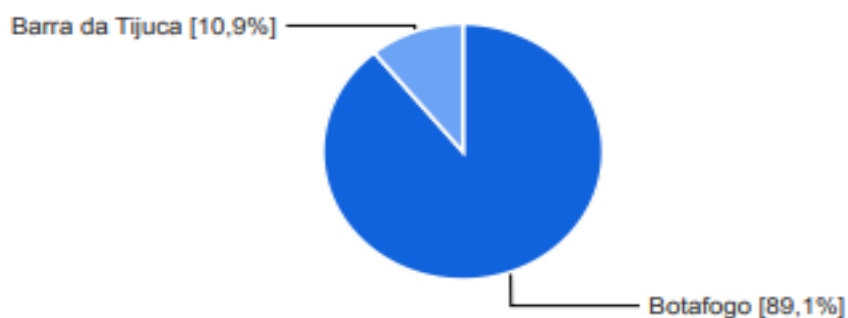


ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

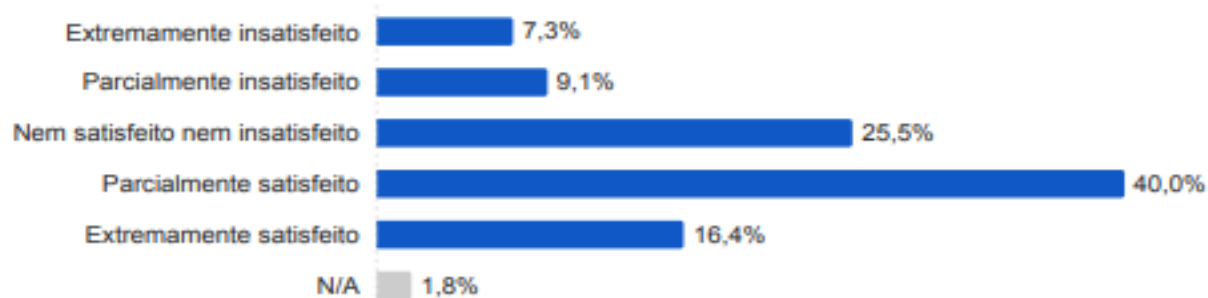
11 - Você está matriculada(o) em qual ano do curso de graduação FGV EBAPE?



12 - Você está matriculada(o) em qual unidade da FGV EBAPE?

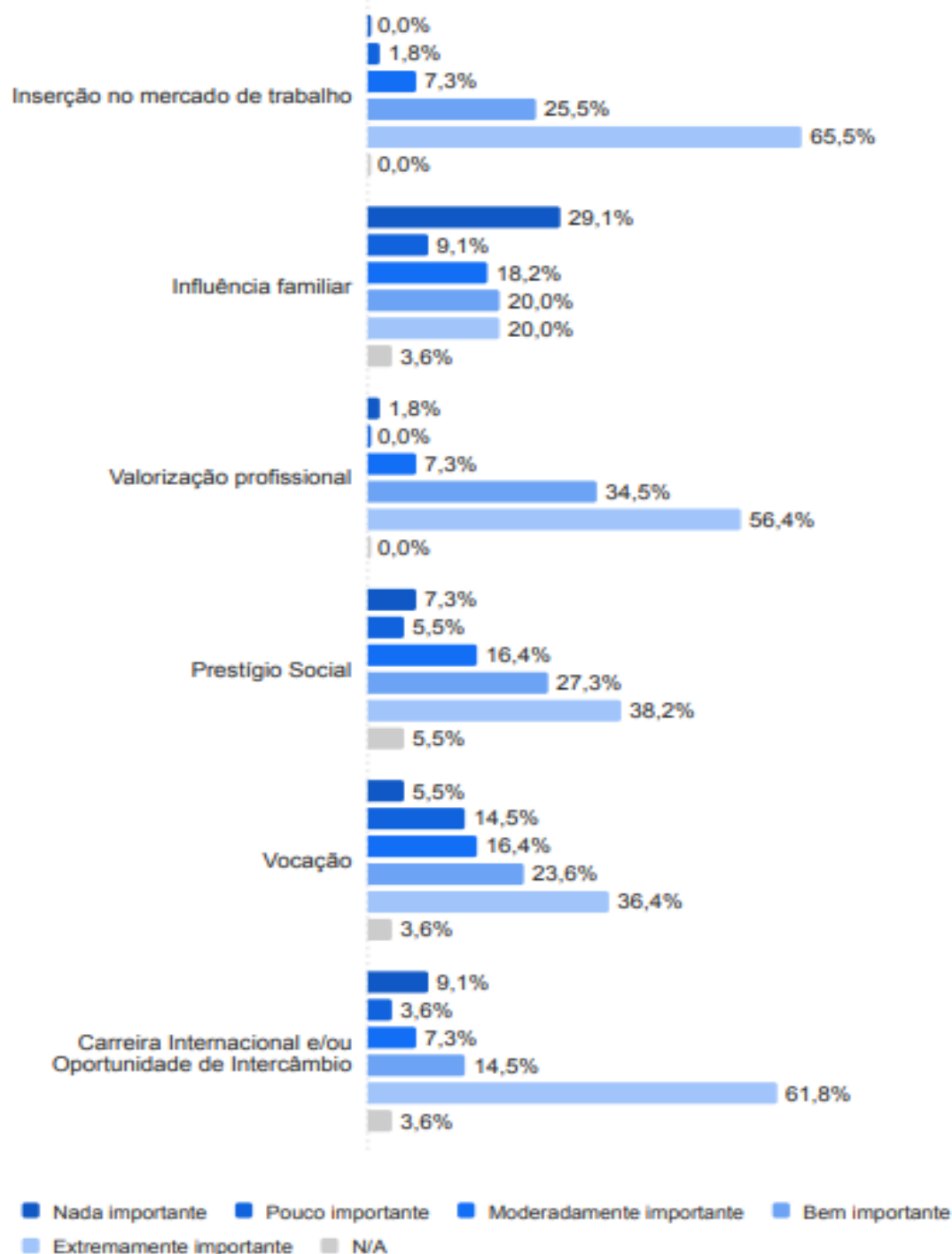


13 - Qual é a sua opinião em relação ao papel desempenhado pelo Coordenador do seu curso?



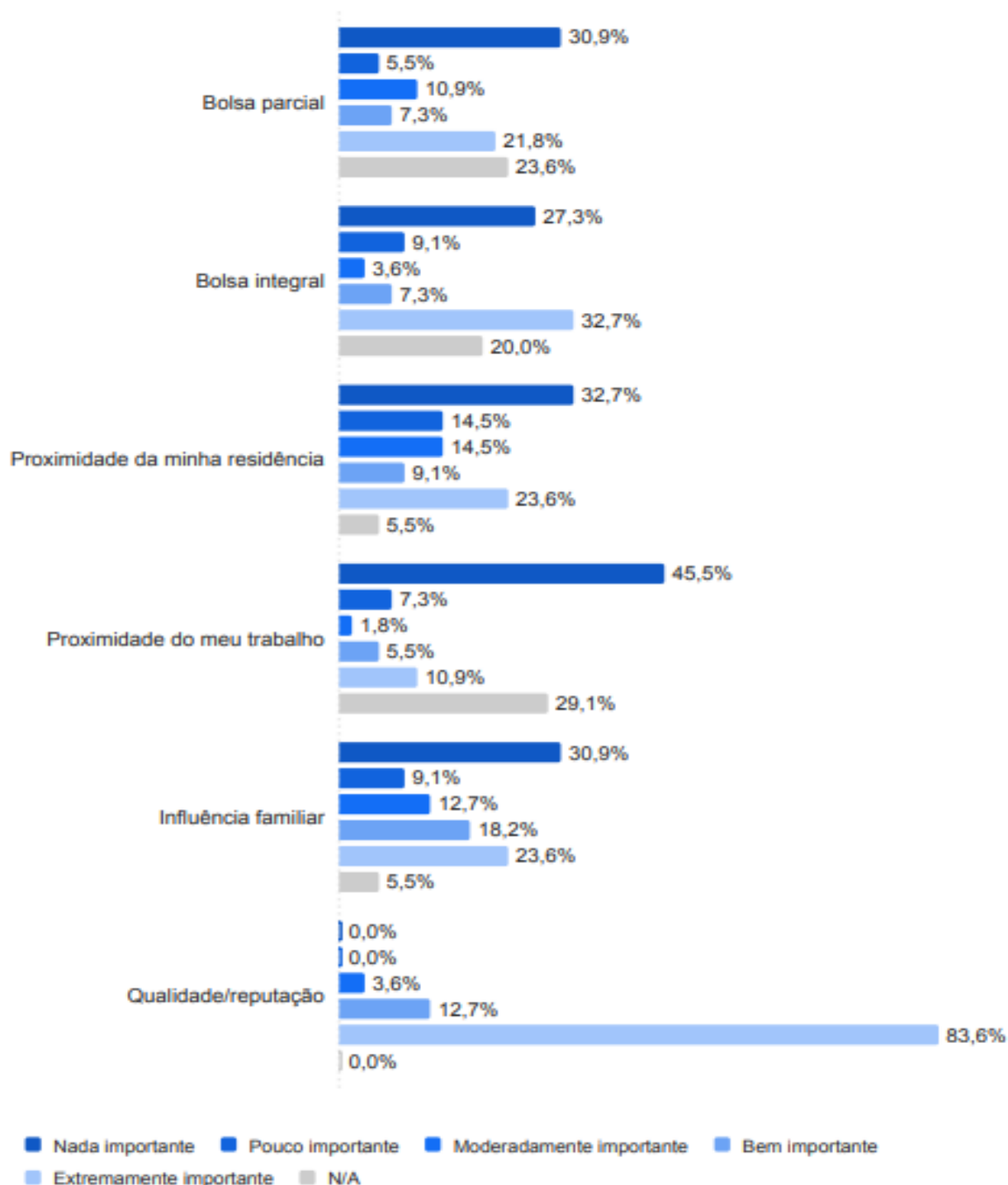
ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

14 - Atribua grau de importância aos motivos que fizeram você escolher este curs...



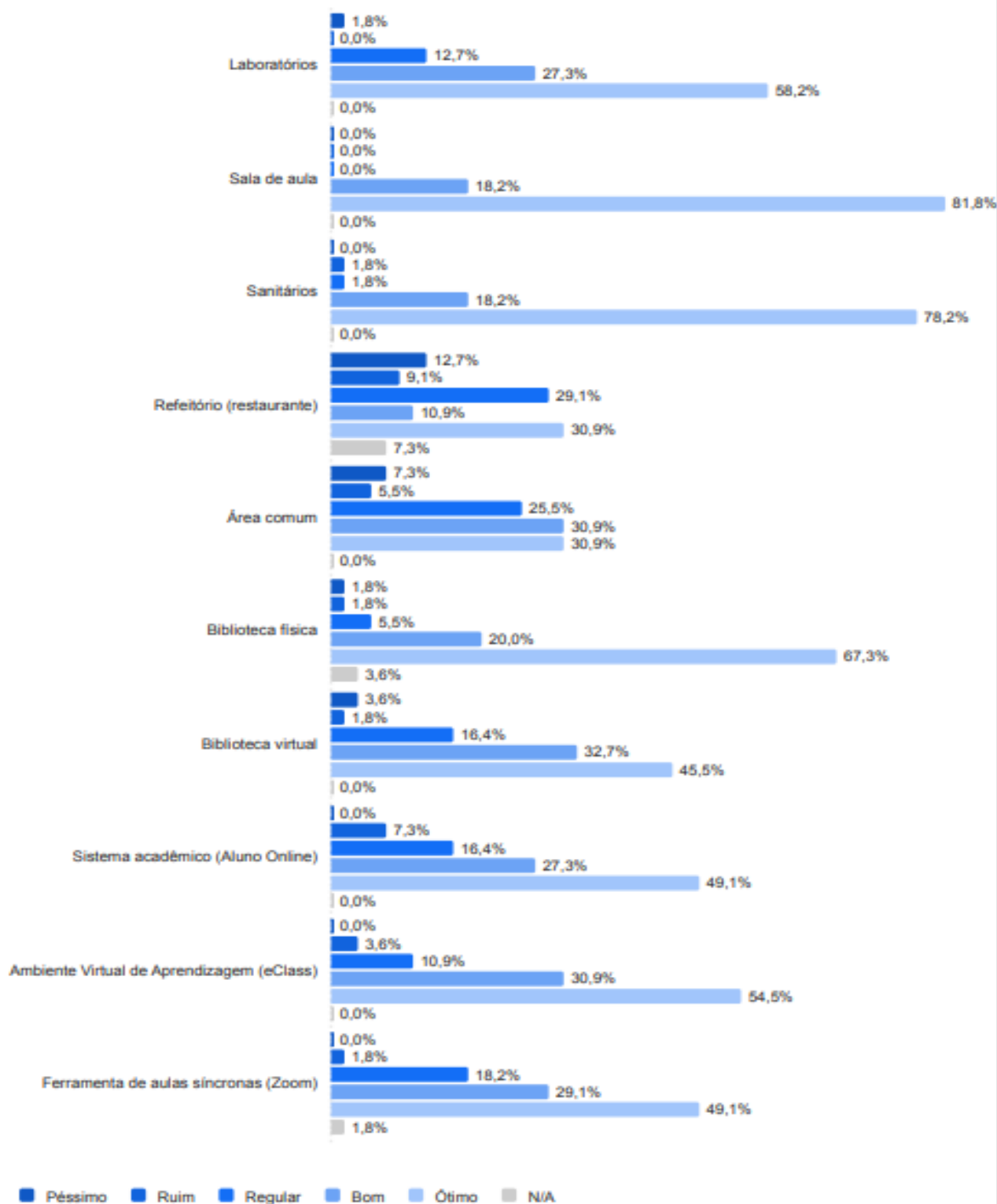
ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

15 - Atribua grau de importância aos motivos que fizeram você escolher a EBAPE:



ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

16 - Avalie a infraestrutura disponibilizada:



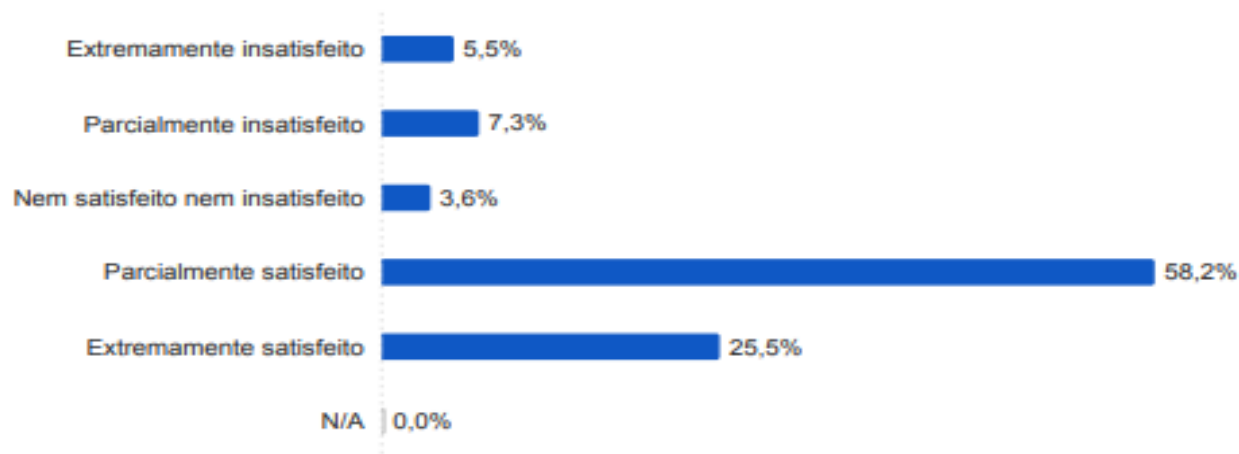
ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

17 - Indique seu grau de satisfação para os quesitos à seguir, ofertados pela Es...

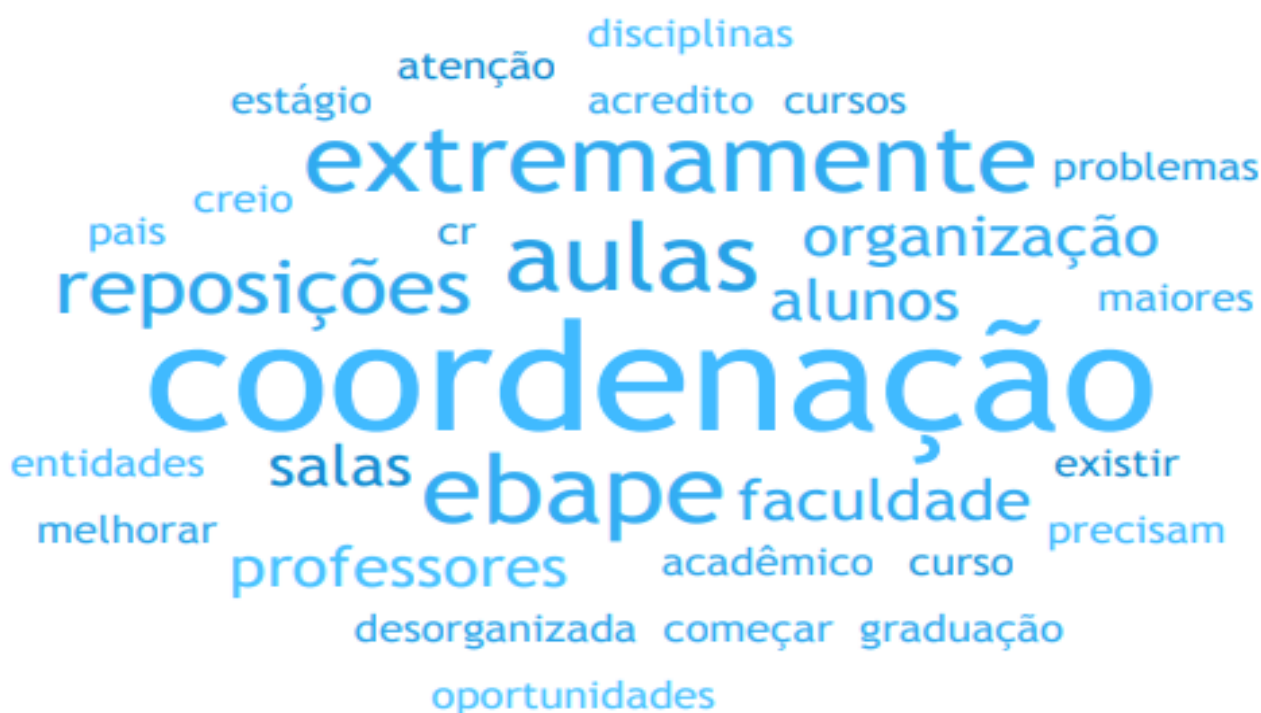
Campo	Extremamente insatisfeito	Parcialmente insatisfeito	Nem satisfeito nem insatisfeito	Parcialmente satisfeito	Extremamente satisfeito	Não avaliar/Não se aplica
Apoio acadêmico e administrativo	9,1%	14,5%	14,5%	43,6%	18,2%	0,0%
Programas, projetos ou atividades de extensão universitária	3,6%	10,9%	14,5%	30,9%	38,2%	1,8%
Projetos de iniciação científica e atividades de investigação acadêmica.	3,6%	14,5%	14,5%	30,9%	30,9%	5,5%
Oportunidade de intercâmbios e/ou estágios nacionais	5,5%	10,9%	14,5%	29,1%	38,2%	1,8%
Oportunidade de intercâmbios e/ou estágios internacionais	5,5%	7,3%	10,9%	29,1%	43,6%	3,6%
Contribuição das disciplinas cursadas para sua formação	1,8%	7,3%	14,5%	41,8%	34,5%	0,0%
Metodologia de ensino	5,5%	5,5%	10,9%	56,4%	21,8%	0,0%
Inovação nas experiências de aprendizagem	3,6%	5,5%	10,9%	49,1%	29,1%	1,8%
Estímulo ao pensamento crítico para solucionar problemas da sociedade	3,6%	9,1%	7,3%	41,8%	36,4%	1,8%
Planos de ensino	3,6%	3,6%	23,6%	45,5%	23,6%	0,0%
Referências bibliográficas disponibilizadas	1,8%	0,0%	21,8%	27,3%	47,3%	1,8%
Coerência entre conteúdos abordados e avaliações de aprendizagem	3,6%	5,5%	14,5%	40,0%	36,4%	0,0%
Domínio de conteúdo pelo corpo docente	1,8%	0,0%	7,3%	29,1%	60,0%	1,8%
Estímulo a reflexão sobre respeito à diversidade	9,1%	3,6%	21,8%	27,3%	34,5%	3,6%

ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

18 - Atribua grau de satisfação em relação à sua expectativa e a realidade percebida sobre à Escola:



19 - Por favor, insira seus comentários e/ou sugestões sobre as questões abordadas nesta sessão (Curso e Escola):



ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

20 - Indique seu grau de concordância em relação a afirmação: procuro conhecer o "manual do aluno", o "PPC" e outros documentos institucionais disponibilizados para consultas na área do aluno:



21 - É de seu conhecimento que os resultados das autoavaliações anuais realizadas pela CPA são divulgados publicamente no site da instituição?

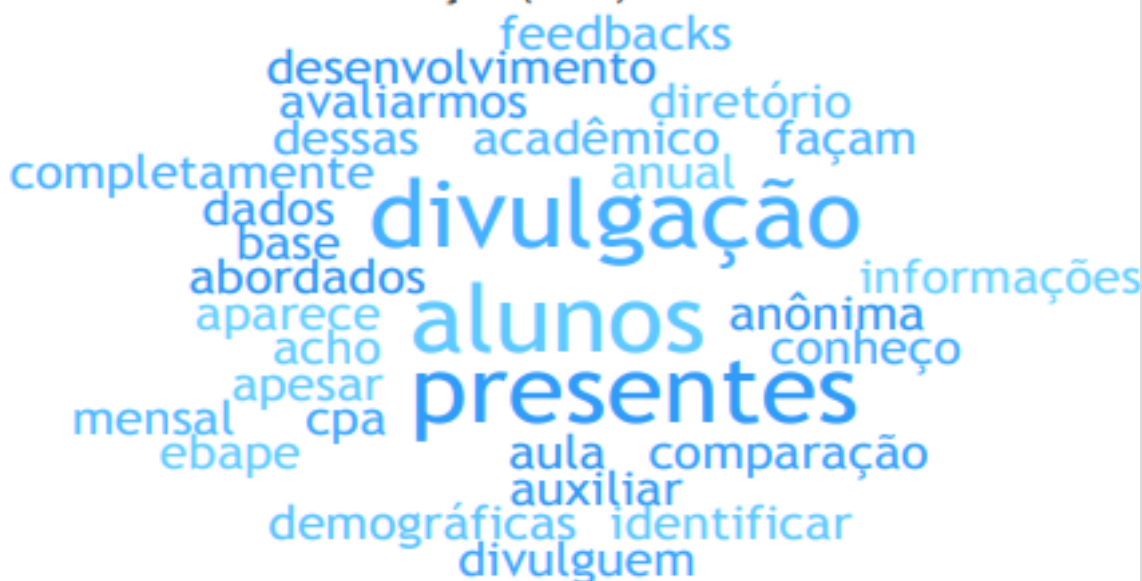


22 - Você sabia que a CPA oferece, no site da instituição, um canal de comunicação (que pode ser anônimo, conforme sua escolha) para o envio de dúvidas, reclamações e sugestões a qualquer momento?

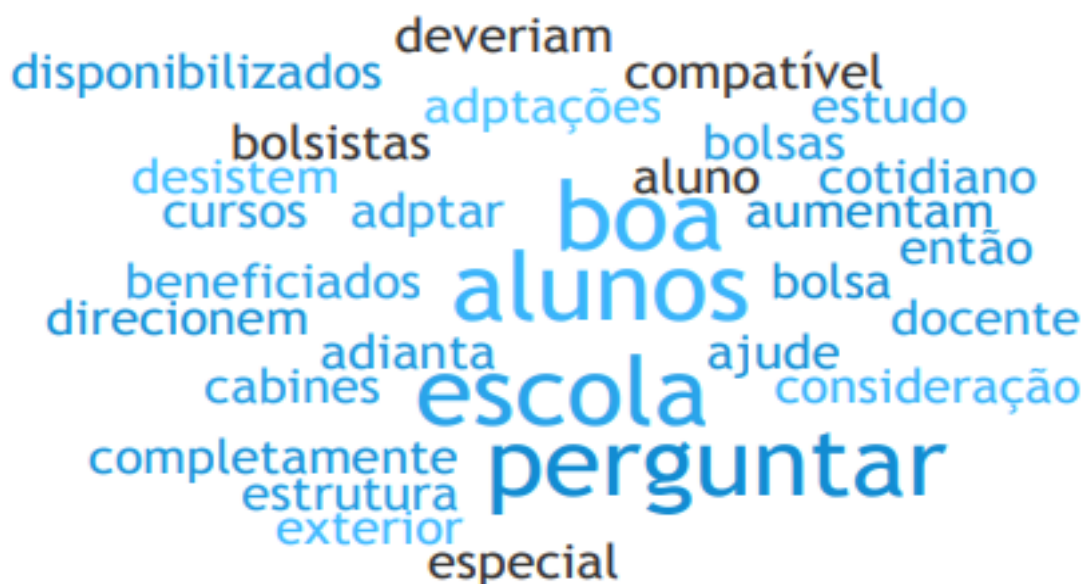


ANEXO II - AUTOAVALIAÇÃO ANUAL CPA 2024 – CORPO DISCENTE GRADUAÇÃO

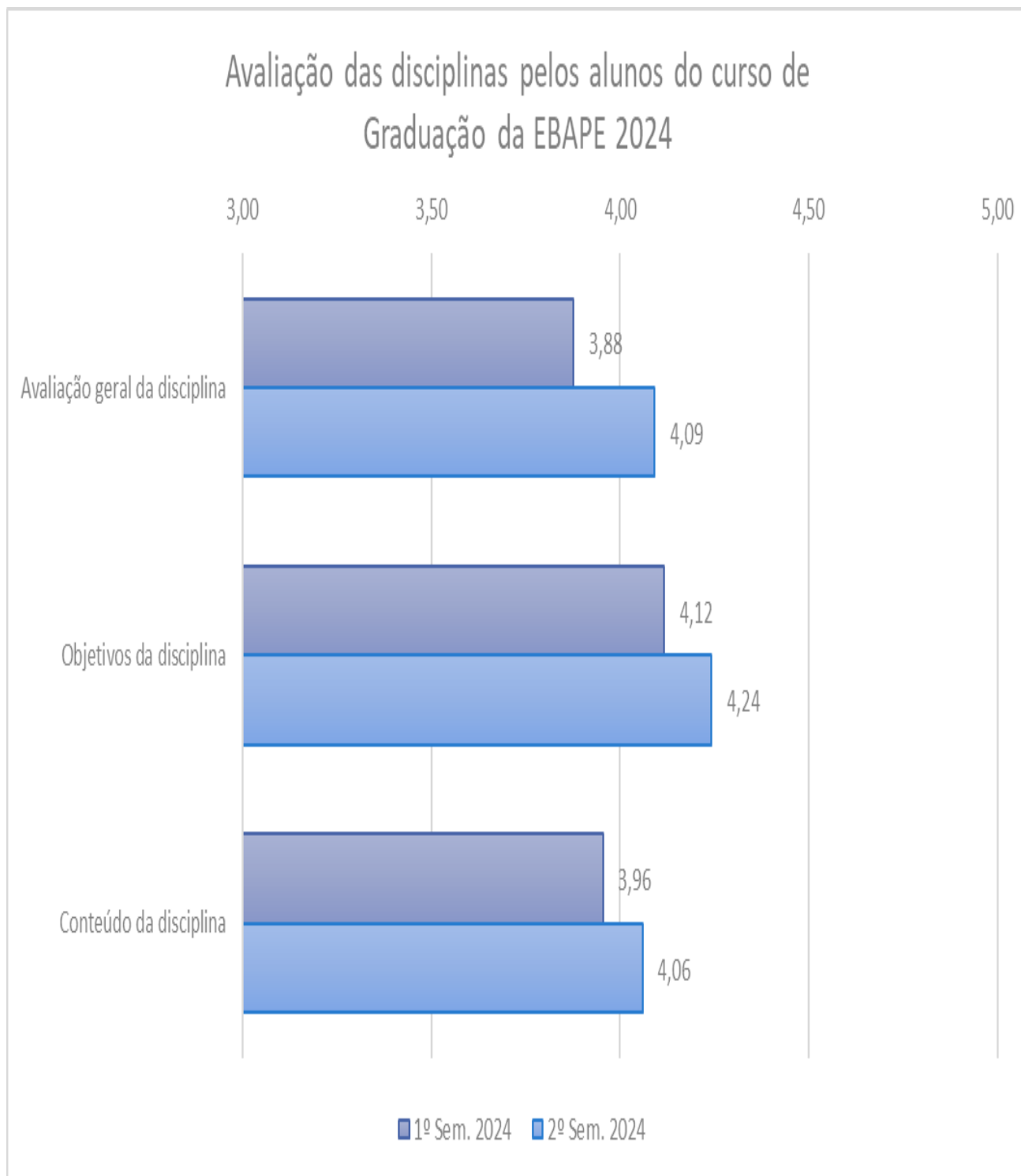
23 - Por favor, insira seus comentários e/ou sugestões sobre as questões abordadas nesta seção (CPA)



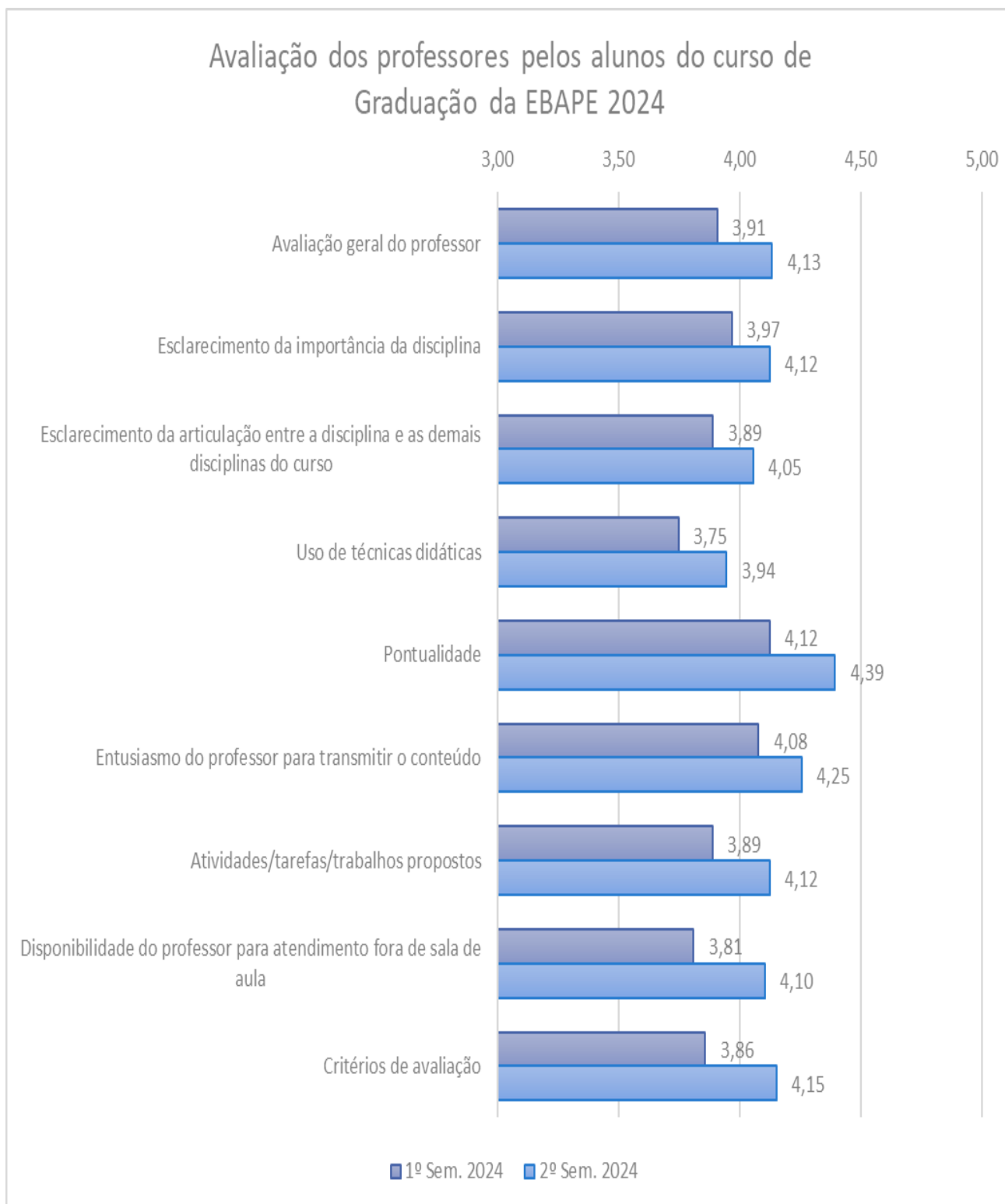
24 - Por favor, dê sua opinião sobre esta pesquisa: sugestão de reelaboração, inclusão e/ou exclusão de questões; comentários gerais relevantes.



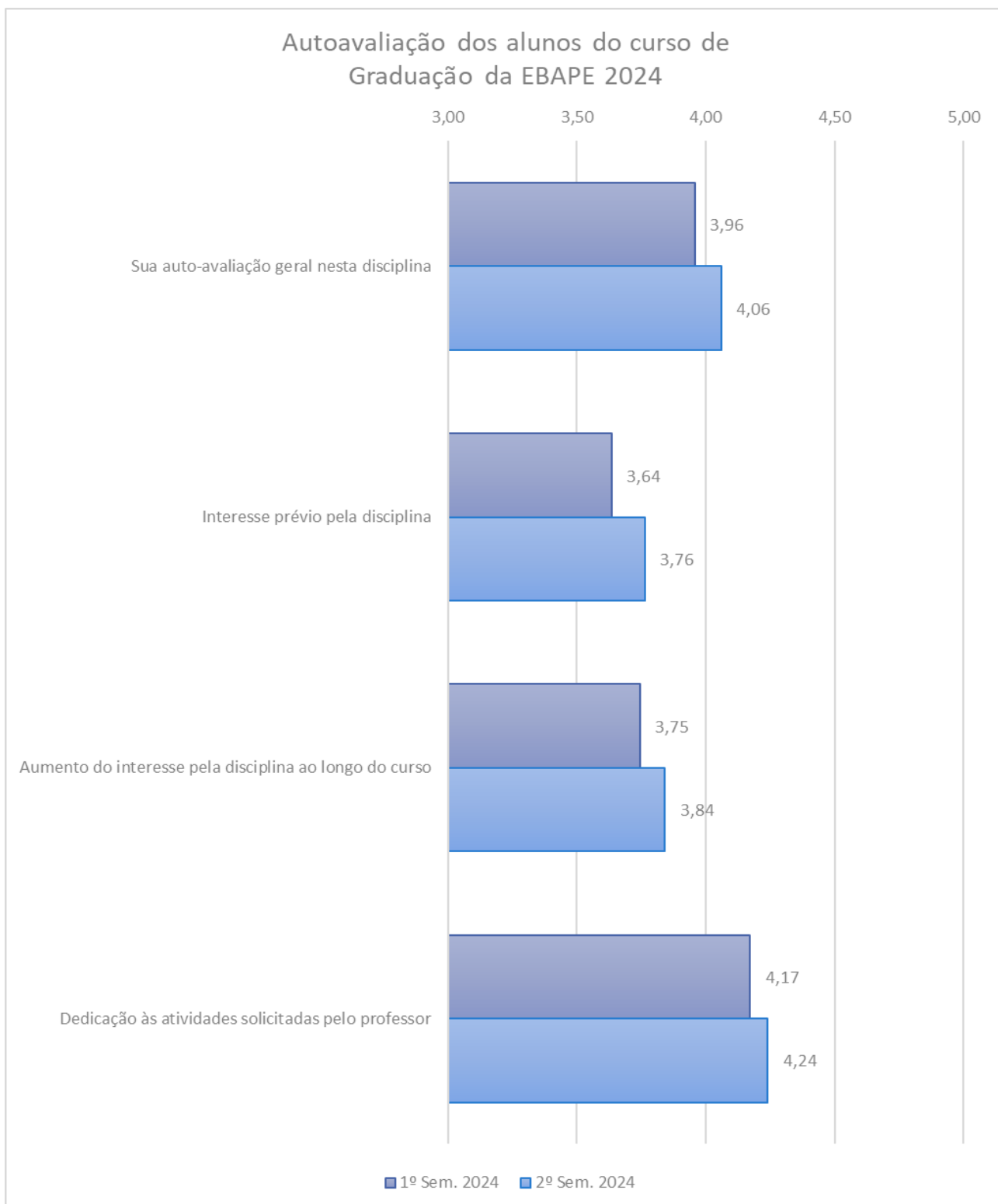
16. ANEXO III - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 | CORPO DISCENTE | GRADUAÇÃO



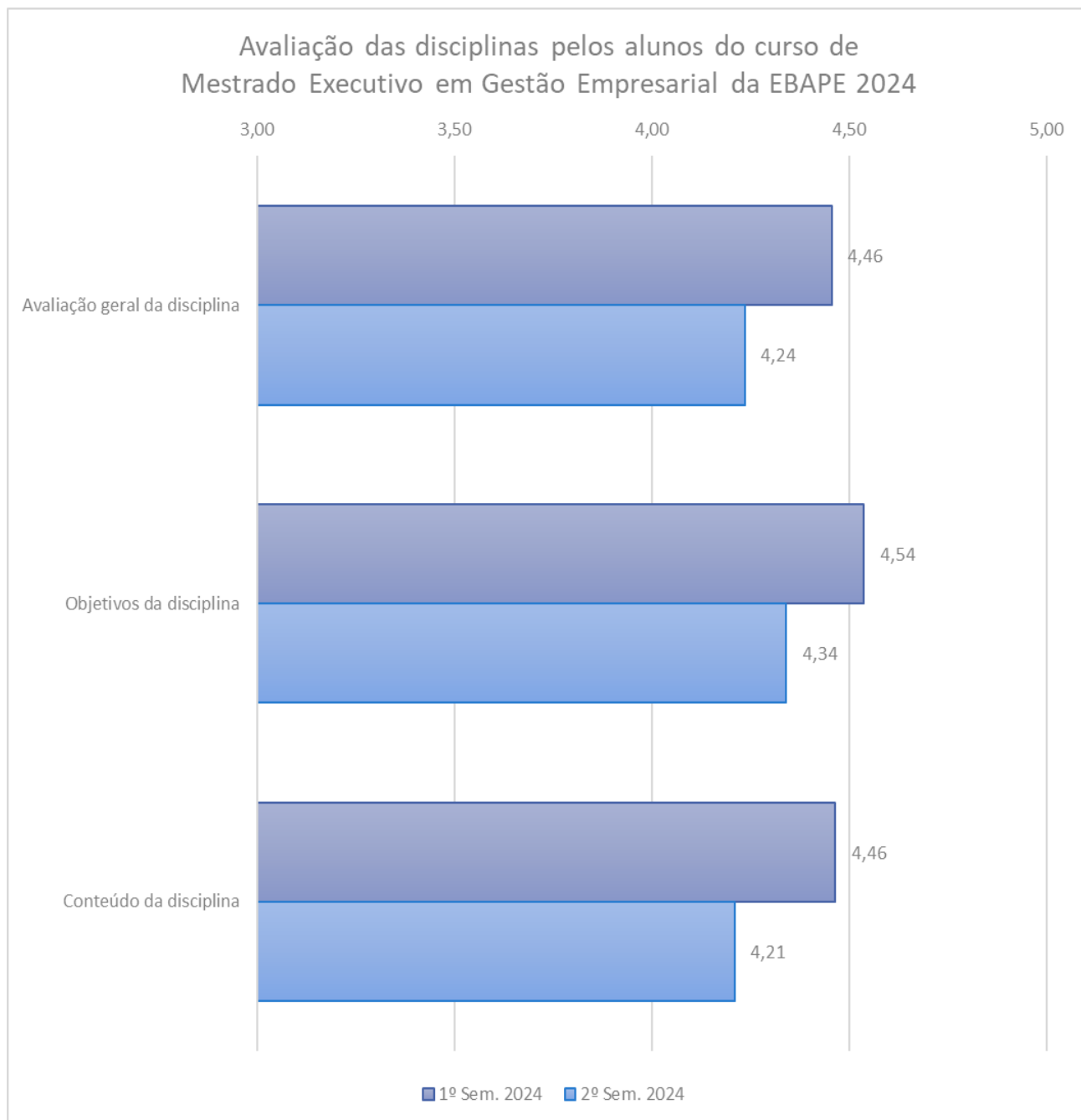
ANEXO III - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 – CORPO DISCENTE | GRADUAÇÃO



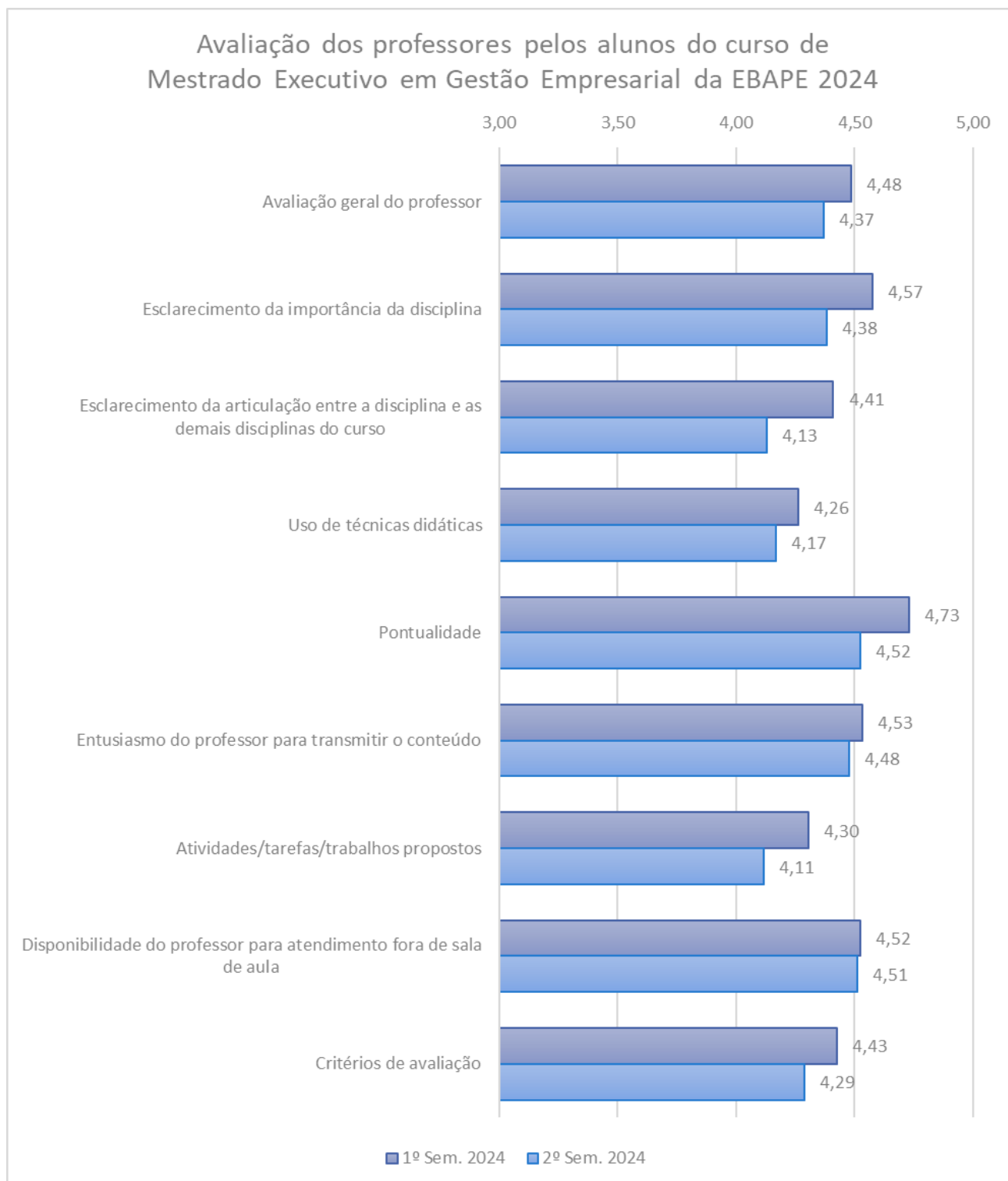
ANEXO III - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 – CORPO DISCENTE | GRADUAÇÃO



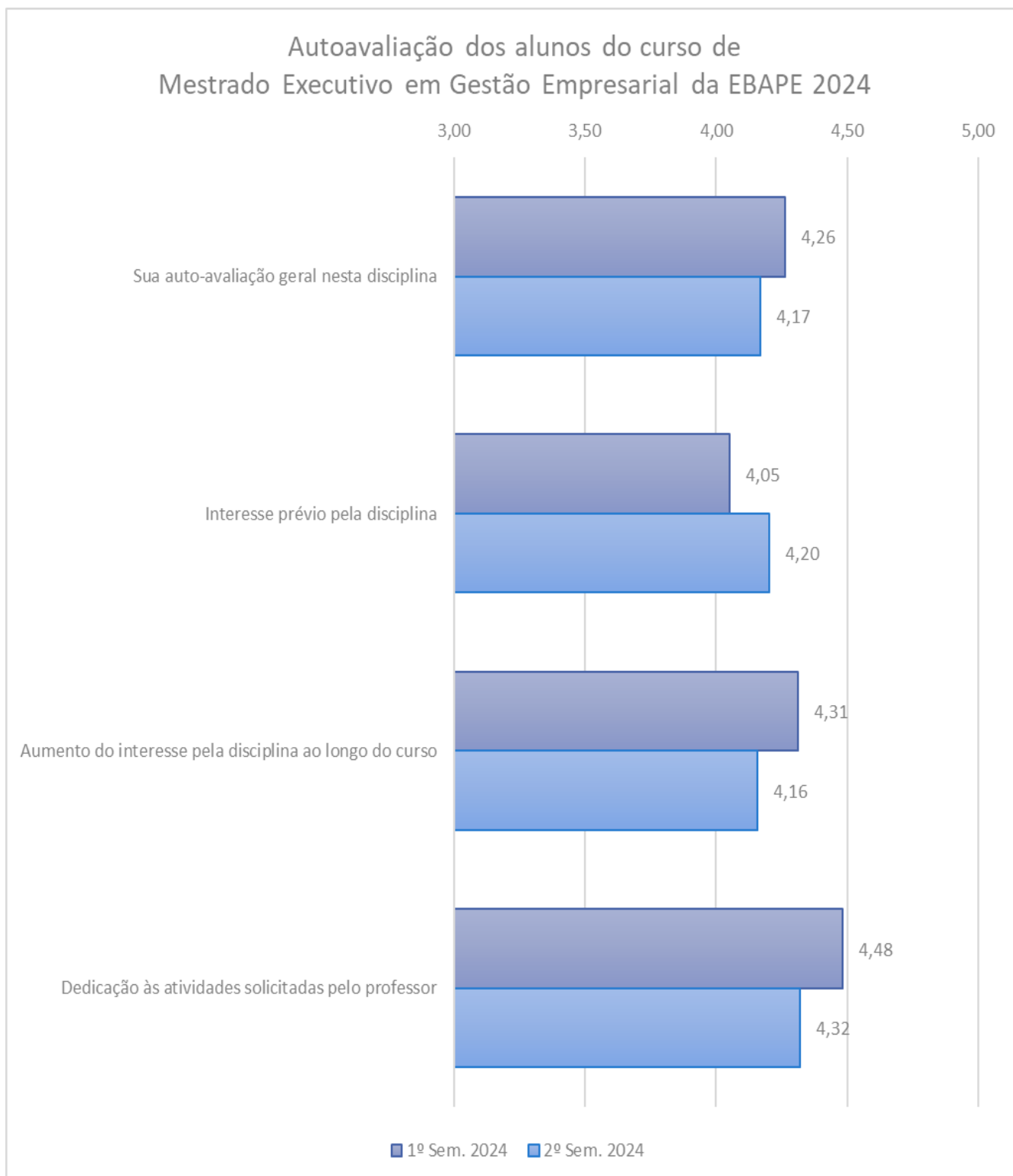
17. ANEXO IV - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 | CORPO DISCENTE | MEX



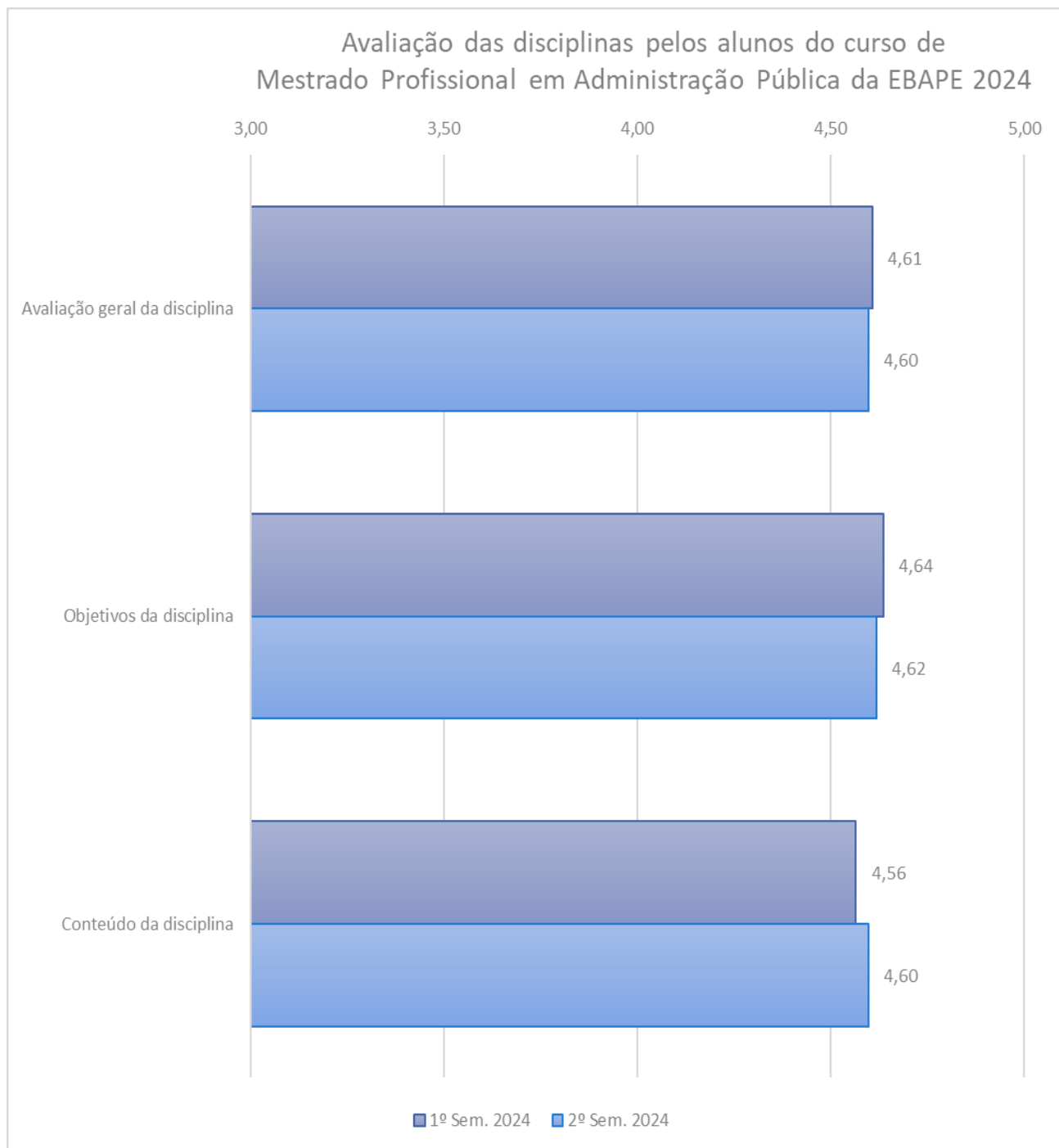
ANEXO IV - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 – CORPO DISCENTE | MEX



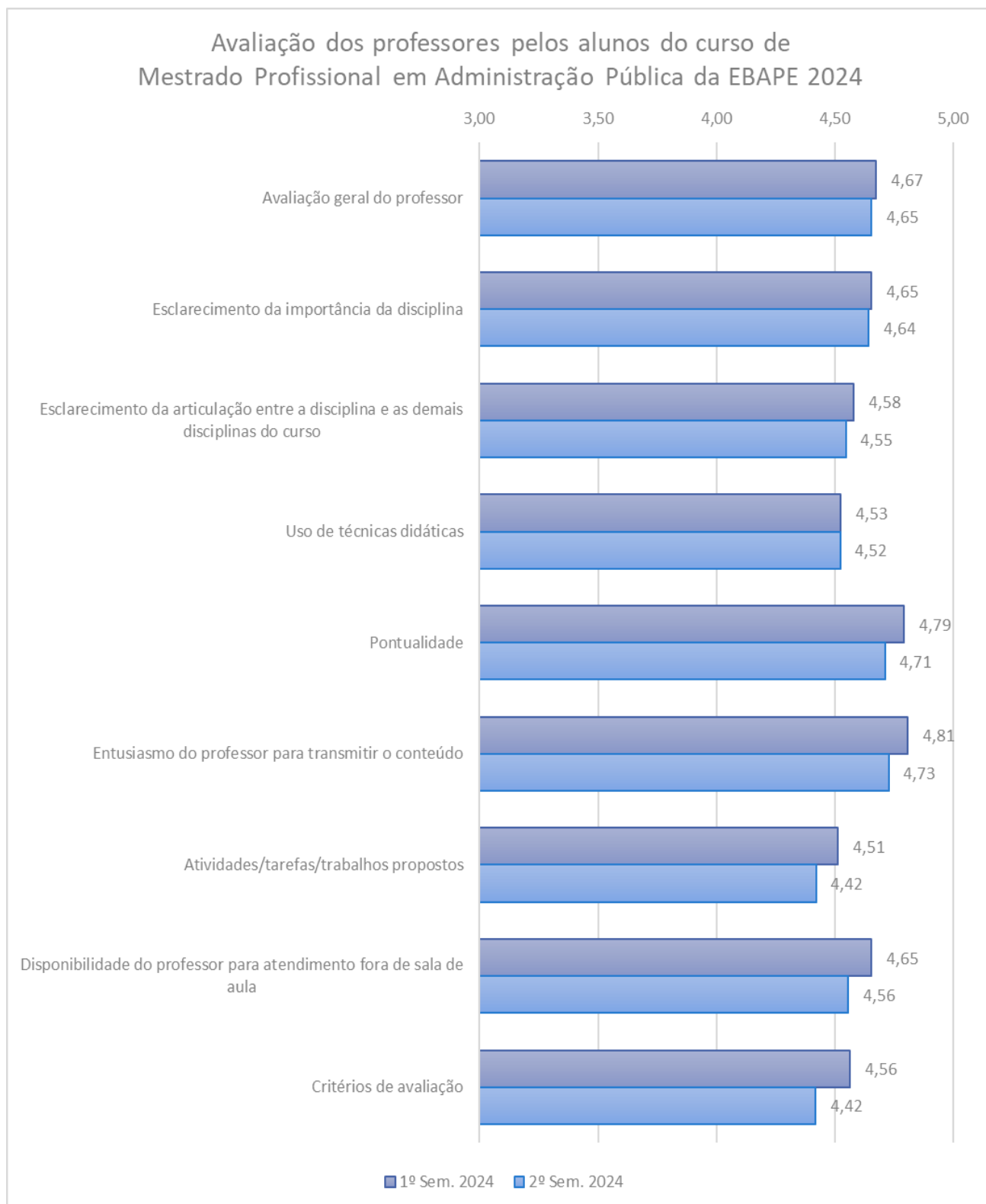
ANEXO IV - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 – CORPO DISCENTE | MEX



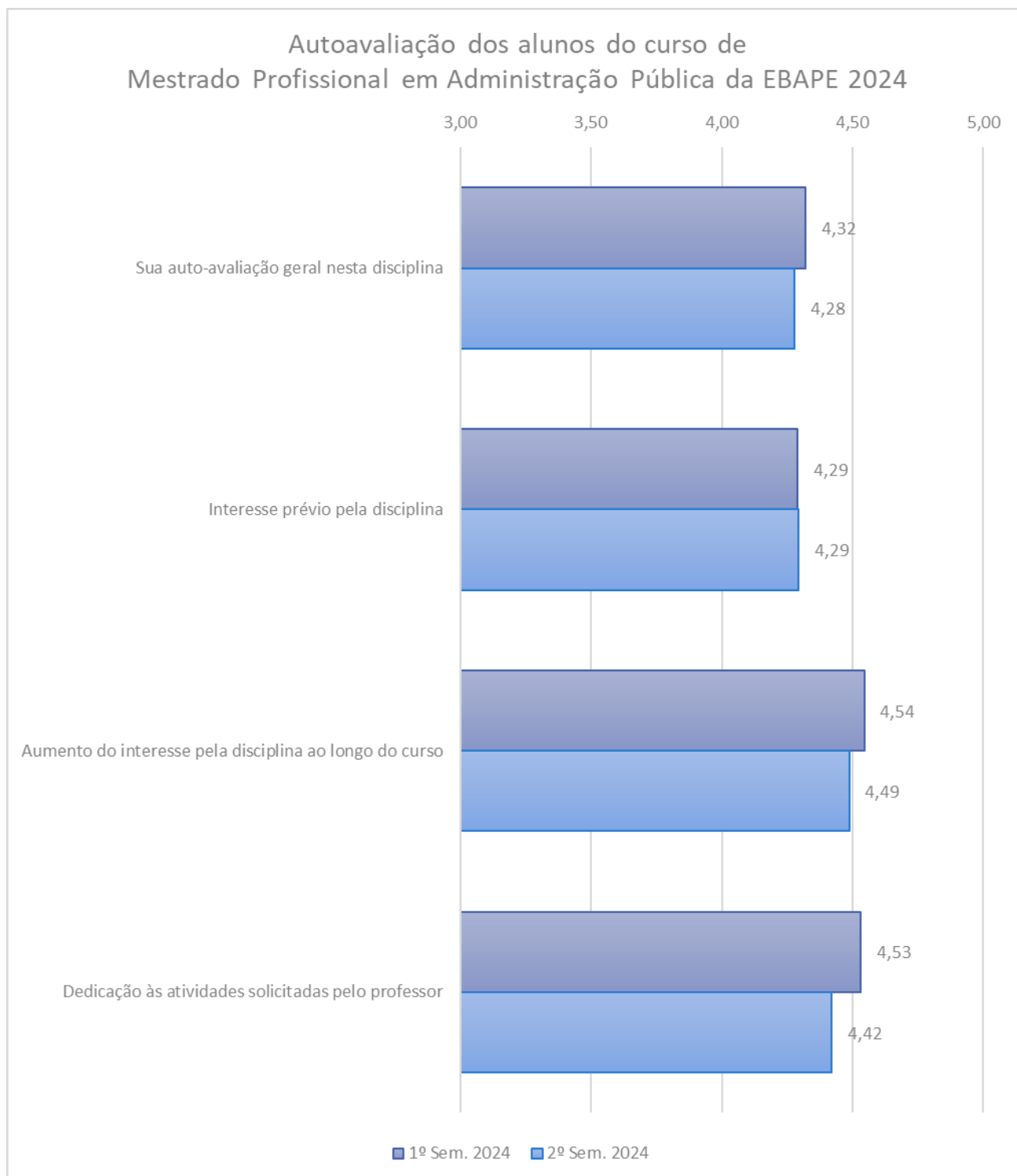
18. ANEXO V - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 | CORPO DISCENTE | MAP



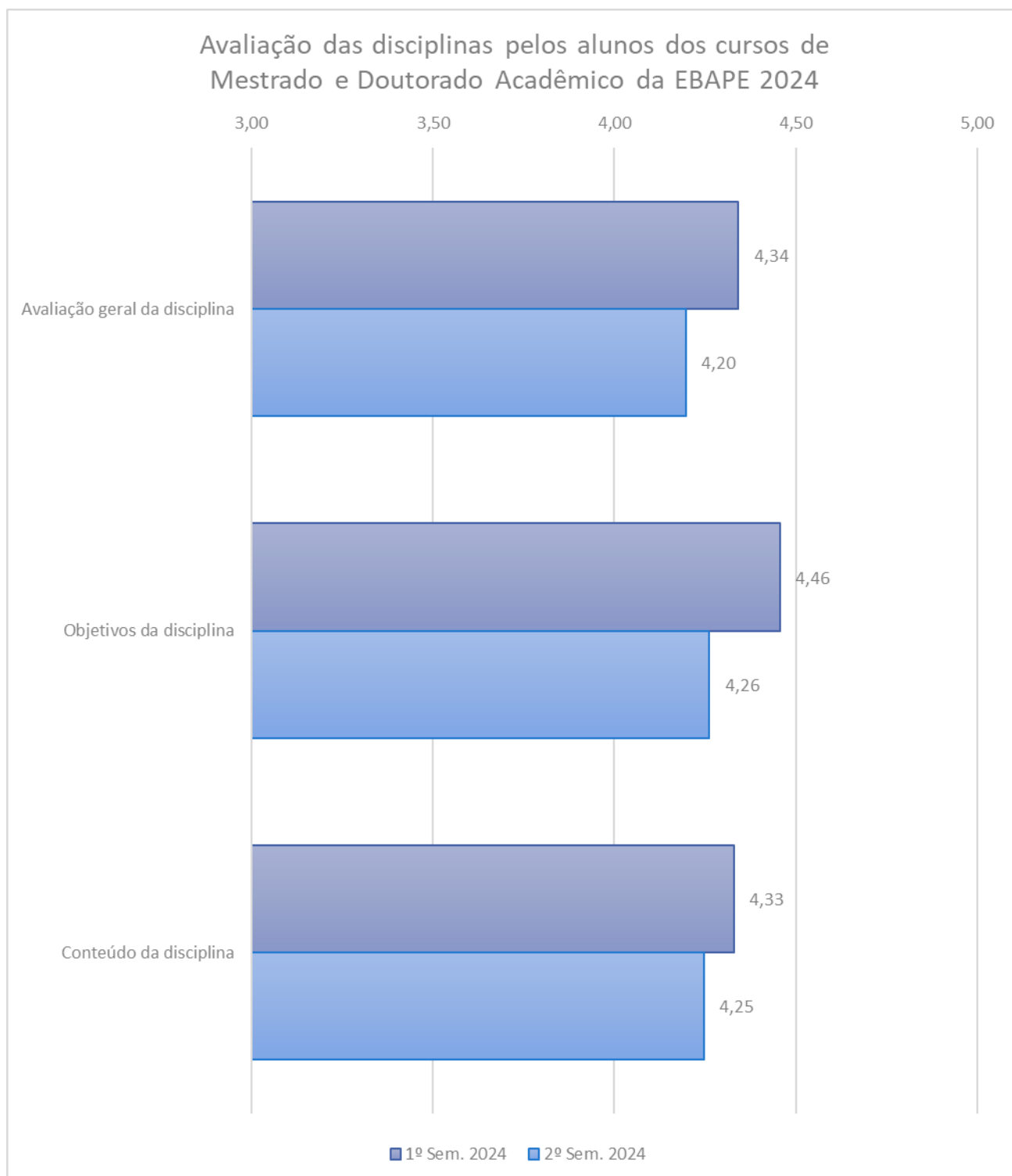
ANEXO V - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 – CORPO DISCENTE | MAP



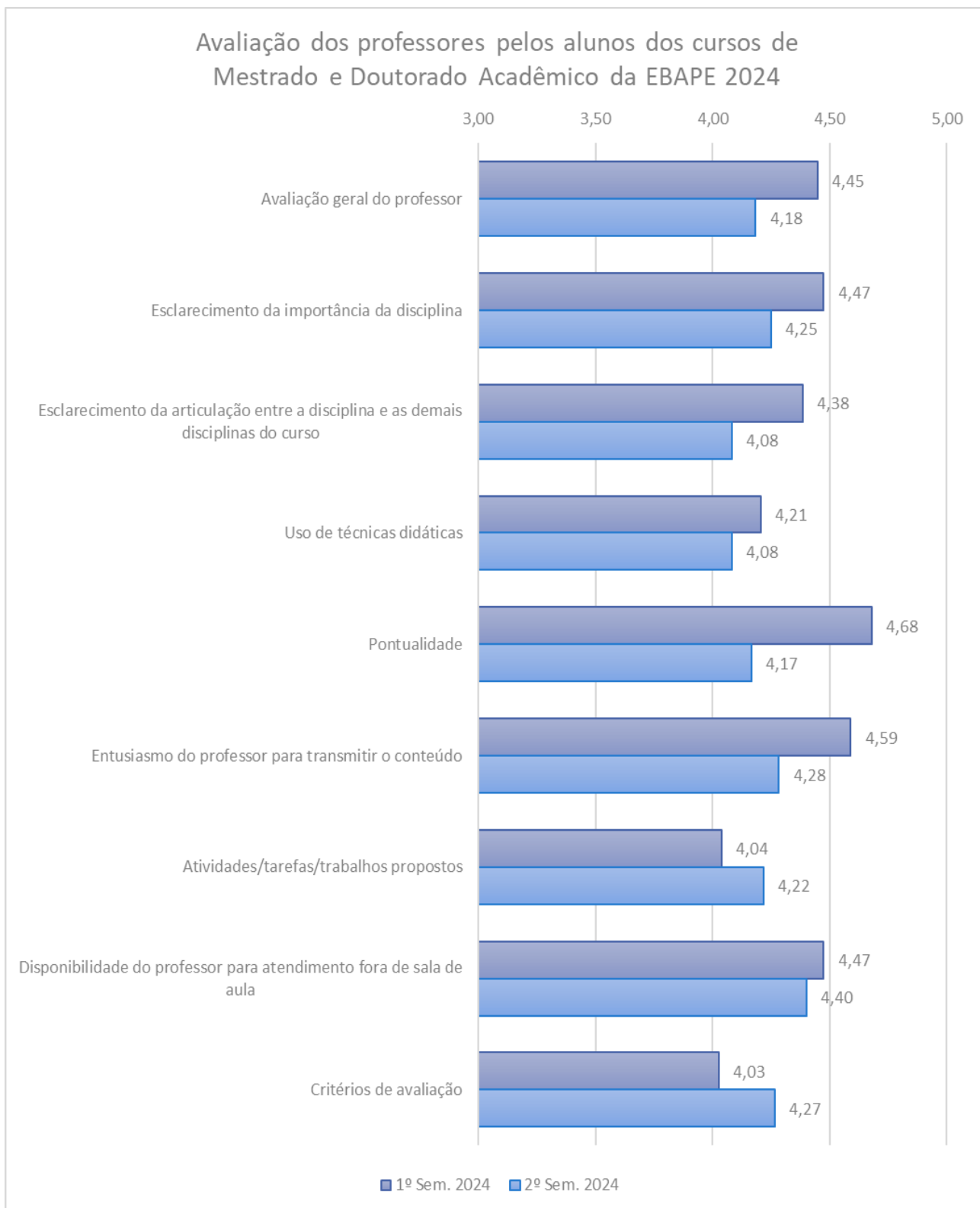
ANEXO V - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 – CORPO DISCENTE | MAP



19. ANEXO VI - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 | CORPO DISCENTE | MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO



ANEXO VI - AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 – CORPO DISCENTE | Mestrado e Doutorado Acadêmico



ANEXO VI – AVALIAÇÃO SEMESTRAL 2024.1 e 2024.2 – CORPO DISCENTE | MESTRADO E DOUTORADO ACADÊMICO

